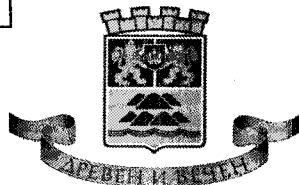


Общински съвет - Пловдив
Вж. № 23 XI - 131
20.04.2023 г.



Община Пловдив
пл. Стефан Стамболов 1
N: 23 ПОБС-113
от 20.04.2023 11:11
Проверка на plovdiv.bg
Код : TGB33846A84

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, 4000, пл. «Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703
www.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

ДО
Г-Н АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

До РК БФ
и до всички РК
20.07.23.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ЗДРАВКО ДИМИТРОВ –
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Относно: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община пловдив, приета с Решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Решение № 226, взето с протокол № 11 от 09.06.2022г. на Общински съвет – Пловдив.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предлагам на Вашето внимание проект на Решение на Общинския съвет за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с Решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Решение № 226, взето с протокол № 11 от 09.06.2022 г. на Общински съвет – Пловдив, с мотиви към проекта и с предварителна оценка на въздействието, изготвена на основание разпоредбата на чл. 19 от Закон за нормативните актове (ЗНА).

Основната причина за приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив е установена необходимост от прецизирането на някои разпоредби, свързани с привеждане на същите в съответствие с действащи нормативни актове от по-висока степен, актуализиране и разширяване обхвата на услугите, предлагани от общинската администрация и структурните звена на община Пловдив на физически и юридически лица, с оглед по-пълно задоволяване на обществените потребности. Освен това считаме за целесъобразно в проекта на Наредбата да се включат предложения и за актуализиране на обхвата на зоните и на размера на някои местни такси и цени на услуги, с цел спазване принципите, въведени в чл. 8, ал. 1, т. 1-3 от Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/, при което чрез таксите не само да бъдат възстановени пълните разходи на общината по предоставянето на услугата, но и таксата да е предпоставка за повишаване качеството на предлаганите услуги и за постигане на по-голяма справедливост при заплащане на

местните такси.

Динамичните процеси в сектора, обхванат от действието на Наредбата, изискват периодично осъвременяване на подзаконовия нормативен документ, който ги урежда, предвид сериозното въздействие на дейностите, осъществявани от община Пловдив върху градската среда и облика на публичните пространства, както и включване на нови услуги, поради промени в икономическата обстановка и адекватност на предлаганите услуги със сходен вид услуги.

I. Таксите са възмездна форма на потребление на някои публични услуги. Въвеждането им се обосновава с необходимостта някои делими публични услуги, които се ползват неравномерно от населението, да бъдат частично или напълно заплатени от техните ползватели. Текстът на чл.12, ал.1 на Наредба на Общински съвет Пловдив за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив /за краткост наречена по-нататък „Наредбата“/ изрично регламентира, че „Промяната на размера на местните такси, цените на услугите и определянето на цени на нови услуги се извършва с Решение на Общински съвет – Пловдив.“ Съгласно разпоредбата на чл.7 от ЗМДТ, респективно чл. 5 от Наредбата, местните такси се определят въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на установените в чл. 8, ал. 1 от същия закон принципи, а именно:

- възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

Нормата на чл.72 от ЗМДТ определя, че такса се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост. На местно ниво, изложените по-горе норми от Закона за местните данъци и такси са доразвити с текста на чл. 20 от Наредбата, приета с Решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., изм. и доп. с последващи решения на Общински съвет – Пловдив:

„чл. 20. (2). Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1; (3) (Изм. и доп. с Р. № 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012 г.) Зоните по ал. 1 се определят от Общински съвет-Пловдив, съгласно Приложение №1 от тази Наредба.“

С две поредни писма – писмо вх. № 22 РС-511/13.07.2022 г. и писмо вх. № към 22 ОНР-1447 -/12/ от 16.11.2022 г. г-н Стоян Алексиев – кмет на район „Северен“ предлага промяна в Приложение № 1 към Наредбата - обхват на зоните, съобразно които се определя размера на таксата за ползване на терен общинска собственост, в частта на Централна търговска част, касаеща район „Северен“. Кметът аргументира предложението си с обстоятелството, че няма част от района, която устройствено да е определена като централна. В тази връзка са и постъпилите в деловодството на района многобройни възражения от фирми, ползватели на терени общинска собственост на територията на район „Северен“. С Решение № 90, взето с Протокол № 6 от 24.03.2022 г., в сила от 01.04.2022 г. Общински съвет Пловдив измени Наредбата в частта на Приложение №1. Промяната в обхвата на зоните, за субектите с действащи разрешения за ползване на място общинска собственост, чиито обекти след изменението попадат в ЦТЧ води до трикратно повишаване на размера на таксата, която заплащат, тъй като от „Втора зона“ вече попадат в „Централна търговска част“. Формираният нов размер на таксата е непосилен за тях на фона на непрекъснато растящата инфлация и неумолимия натиск на нестабилната икономическа

обстановка върху малкия и среден бизнес. С оглед изложеното, кметът на район „Северен“ предлага от обхвата на зона „Централна търговска част“ (ЦТЧ) да отпадне територията, администрирана от район „Северен“, като същата бъде включена в обхвата на Зона I.

Предвид обстоятелството, че обхватът на зоните, съобразно които се определя размера на таксата за ползване на терени - общинска собственост на територията на община Пловдив, регламентиран в Приложение № 1 към Наредбата, е идентичен с обхвата на зоните, съобразно които се определя размера на наемната цена за имоти – общинска собственост в Приложение № 4 към Наредба за началния размер на наемните цени на имоти - общинска собственост, се предлага изменение и на Приложение № 4 към посочената наредба.

Наред с горното, за реализиране намерението на общинската администрация да насърчи употребата на електрически превозни средства на територията на община Пловдив, е необходимо да се предоставят **терени за изграждане на зарядни станции** в различни точки на територията на града. Тази услуга попада в хипотезата на чл.72 от ЗМДТ и намира отражение в Приложение № 2 на Наредбата „Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение“. В тази връзка, за постигане максимално реалистично определяне на материално-техническите и административни разходи по предоставяне на **новата услуга** – „ползване на терен общинска собственост за изграждане на зарядни станции за електрически превозни средства“, в съответствие с обхвата, визиран в пар.1, т.15 от ДР на Закона за местните данъци и такси, при извършването на финансов анализ бе съобразен с размера на действащи към момента аналогични такси за услуги, предоставяни от община Пловдив и по-конкретно тази по **т.3.1 от Приложение № 2** на Наредбата. В конкретния случай предвид обстоятелството, че независимо от местонахождението на зарядната станция, ползването на терена е единствено за изграждане на такава, като дейностите по направата на станцията са идентични, се налага обоснованото заключение, че размерът на таксата за тази услуга следва да бъде еднакъв за цялата територия на община Пловдив, а именно - 90,00лв./месец с ДДС. За целта следва да се измени текста на **Приложение № 2 раздел X, т.8**, като се допълни с нова буква **„в/ За поставяне на зарядна станция за електрически превозни средства“ – 90 лв./месец.**

Зареждането на електрически превозни средства изисква определено технологично време в зависимост от вида на зареждащото устройство и е свързано **с престой в близост до зарядната станция**. Следователно, тъй като поставянето на станциите ще се извършва извън зоните за платено паркиране, с оглед включване на електрическите превозни средства (ЕПС) към зарядните станции е необходимо на същите да бъде предоставено място за престой за времето на зареждане. В тази връзка, с писмо вх. №23 ОПР-73/17.03.2023г. директорът на ОП „Паркиране и репатриране“ предлага в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, респективно в **Приложение № 8, 8.1** „Цени на услуги и права, предоставяни от ОП „Паркиране и репатриране“, да се създаде **нова услуга в т. 9** със следното съдържание: **„т.9 „Предоставяне на паркомясто на електрическо превозно средство, извън зоните за платено паркиране, за включване в зарядна станция (за един бр. ЕПС/мес.). – 100 лв. с ДДС“.**

II. На следващо място, направените предложения за изменение на Наредбата предвиждат разширяване кръга на възможностите на община Пловдив и структурните ѝ звена да предоставят нови услуги на физически и юридически лица, както и прецизиране на текстове, с цел улесняване на прилагането ѝ, актуализация на действащи такси и цени на услуги и права. В тази връзка, с писма изх. №22ОПР-1447 от 02.11.2022г. на община Пловдив всички общински структури бяха уведомени да направят обстоен анализ и преглед на услугите, предоставяни от тях, като при изготвяне на настоящия проект, се взеха предвид постъпили в община Пловдив предложения на ръководители на общински структури и предприятия.

1. С писмо вх.№22ОПР-1502/10.11.2022г. на община Пловдив, **ОП „Зооветеринарен комплекс“, гр. Пловдив**, предвижда увеличение на всички съществуващи до момента цени на услуги, предлагани от общинското предприятие, разчетени въз основа на предвидена инфлация 20%. При определянето на новите цени на услуги е следвана целта те да са достъпни за максимално широка целева група потребители. ОП „Зооветеринарен комплекс“ е единственото специализирано предприятие на територията на Пловдивска област за улов и кастрация на безстопанствени кучета и като такова извършва услуги в почти всички съседни общини.

2. С писмо вх.№ 22ОПР-1447-/3/08.11.2022г. на община Пловдив, **ОП „Радостни обреди“, гр. Пловдив**, предлага нови цени за организиране на сватбения ритуал. По-високите цени са въз основа на изчисления на база себестойност и проучванията на ресурса, който се използва за провеждане на сватбени ритуали, както и отчитане необходимостта от справедливо и коректно отношение към гражданите на община Пловдив. Предложените цени са с ДДС:

- за сватбен ритуал през работни дни увеличението е от 72.00 лв. на 84.00 лв.;
- за организиране на сватбен ритуал през почивни дни от 138.00 лв. на 150.00 лв.;
- организиране на изнесен сватбен ритуал от 264.00 лв. на 294.00 лв.;
- организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ от 396.00 лв. на 420.00 лв.;
- организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал извън Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ от 540.00 лв. на 570.00 лв.;
- ползване на зала на Централен дом за 1 час от 100.00 лв. на 120.00 лв.;
- цена за ползване на фоайе в Централен дом за 1 час от 150.00лв. на 180.00 лв.;
- използване на озвучаване и микрофон от 70.00 лв. на 90.00 лв.

3. С писмо вх.№ 22ОПР-1307/06.10.2022г. на община Пловдив, **ОП „Градини и паркове“, гр. Пловдив**, предлага промяна в раздел V на Приложение № 8.1.2 „Дърва за огрев за 1 куб.м.“ да бъде актуализирана от 66 лв. с вкл. ДДС на 120 лв. с вкл. ДДС. Обосновката за актуализация е свързана с увеличените разходи за горива и смазочни материали, както и увеличението на пазарните цени на дърва за огрев.

4. С писмо вх.№ 22ОПР-1447/4//10.11.2022г. на община Пловдив, **ОП „Паркиране и репатриране“, гр. Пловдив** предлага нови цени, допълващи платеното паркиране „Служебен абонамент“, свързани с промяна на Наредбата за организацията на движението и паркирането на територията на община Пловдив, като навсякъде /в т.7.1., т.8.1., т.8.2., т.8.3./ служебен абонамент в зона за платено паркиране се разделя на Дневен режим на „Служебен абонамент“ в часовия диапазон от 8,30 часа до 18,30 часа, чиито цени се запазват и Разширен режим на „Служебен абонамент“, валиден от 00,00 часа до 24,00 часа от понеделник до неделя включително, с изключение на обявените с нормативен акт официални празници в РБ. Предложените цени са свързани единствено с увеличеното времетраене на ползване на „Служебен абонамент“ в разширен режим. С ново писмо към вх. №22 ОПР-1447-/22/ от 13.04.2023г. ОП „Паркиране и репатриране“ директорът на предприятието уведомява община Пловдив за установени неточности при изписването на цени по т.1, т.2.1., т. 2.2., т.2.3. и т.2.4. Същите са взети предвид при изготвянето на предложението. Също така, с оглед по-голяма яснота при определяне цени за служебен абонамент в Зона за платено паркиране е целесъобразно да се добави т.7.2. с дневен режим и разширен режим.

Във връзка с осъществяваната от него дейност общинското предприятие предлага въвеждането на нова услуга, а именно „Репатриране (превоз) на каруци“, като цената на същата е в размер на 40 лв. с ДДС. Новата услуга е включена в настоящия проект като нова т.2.5 „Репатриране (превоз) на каруци към Приложение № 8.1.7.

5. С писмо вх.№ 22ОПР-1447/6//11.11.2022г. на община Пловдив, **ОП „Жилфонд“**, **гр. Пловдив** предлага ново Приложение №8, **8.1.12.**, с което да бъде въведена **нова услуга** – „транспорт и съхранение на намерени (иззети) вещи и багаж“. До настоящия момент иззетото имущество /респ. вещи/ ОП „Жилфонд“ съхранява въз основа на протокол, съставен от районната/общинската администрация, като за срока на отговорното пазене лицето дължи заплащане по цена, определена с вътрешен документ. След направен обстоен анализ на дейността на ОП „Жилфонд“, се предлага гореспомената услуга да фигурира в Приложение №8, 8.1.12. към Наредбата, като нова услуга, осъществявана от общинското предприятие.

На второ място се предлага редакция на т.VI. „Услуги за ползване на 25м. покрит общински плувен басейн“ към Приложение № 8, 8.5. Цени на услуги за ползване на спортна база. Актуализиране на текстовете и цените се състои в следното: В т. VI. „Карти за ученици от СУ „Васил Левски“, гр. Пловдив – бесплатно“ се предлага редакция на текста, тъй като настоящият позволява не само на учениците, които са със специализиран профил плуване да ползват услугите бесплатно, а на всички ученици от СУ „Васил Левски“. След редакцията т. VI. добива следния вид: „За ученици с **профил плуване** от СУ „Васил Левски“, гр. Пловдив – **безплатно**“.

Предвид покачването на цените на електро- и топлоенергията, водата, консумативите и като цяло на издръжката на покрит общински плувен басейн, находящ се в гр. Пловдив, район „Западен“, ул. „Ясна поляна“ № 13, се налага да се повишат и цените на предоставяните услуги.

С оглед запазване на достъпността и използване на услугите от възможно най-много хора, се предлага частично повишаване на цените на услугите по т. 4 и т. 5 с 18% - 20 %, съобразно отчетената от НСИ към 2022г. годишна инфлация (18.7 %).

6. С писмо вх. № 22ОПР-1447/7//14.11.2022г. на община Пловдив, **ОП „Траурна дейност“**, **гр. Пловдив** се предлага, предвид значителното повишаване на цените на ел. енергия, вода, горива, материалите и инструментите, работно облекло, услугите и други, увеличение в цените на 22 броя от услугите, предоставяни от общинското предприятие и свързани с извършване на погребение и почитване на гробни места. В общия обем на приходите /без общински такси/ с най-голям дял са горепосочените приходи: от извършване на погребение и почитване на гробно място.

Със същото писмо се предлага и увеличение на такси за гробни места, съгласно **Приложение №6 „Такси за гробни места“** към Наредбата, поради обстоятелството, че таксите за гробните места не са променяни от 2012г. Следва да се има предвид преместването на значителна част от населението на Южен централен регион за работа и живеене в град Пловдив, което значително увеличава необходимостта от разширяване на площта на траурните паркове, чрез откупуване на терени, съответно извършване на инвестиции, във връзка с изграждане на прилежащата инфраструктура на парковете, както и на колумбарийни /урнови/ стени.

7. С писмо вх.№ 22ОПР-1447/16//31.01.2023г. на община Пловдив, **ОП „Организация и контрол на транспорта, гр. Пловдив /ОП „ОКТ“/** предлага следните промени в т.10 от Приложение №5 от Наредбата:

1. Промяна в цената на таксата за издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници, като предложеното повишение се прави на база увеличените средства за издръжка и консумативи, както и на база сравнение с други общини в България, от където е видно, че тези разрешителни се издават след заплащане на по-високи такси.

Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите:

а/ за първоначално издаване на разрешение от 34.00 лв. на **60.00 лв.**

б/ за всяко ново продължение на валидността на разрешението от 26.00 лв. на **50.00 лв.**

2. С прието Решение № 299, взето с протокол № 16 от 27.10.2021г. на Общински Съвет – Пловдив е прието изменение на НОАМТЦУ, с което е изменено **Приложение № 8.7.** на Наредбата, касаещо издаването на пропуски за зареждане на търговски обекти в ЦГЧ 1 бр. за един месец с холограмен знак. На база извършен анализ на дейността на ОП „ОКТ“ е направен извод, че след приемането на въпросната норма се забелязва загубата на желаещи за издаване на това разрешение.

В по-голямата част от ЦГЧ са въведени зони с действащи забрани, в които обаче, фирмите извършващи тази дейност могат да влизат с пропуск /пластика, даваща достъп до зоната/. В същото време обвързването на тази цена с минималната работна заплата създава несигурност и предпоставки за увеличението ѝ до размери, които не кореспондират с интересите на фирмите, извършващи тази дейност. В тази връзка от предприятието предлагат намаляване на определената цена, а именно:

- било: „За издаване на пропуски за зареждане на търговски обекти в ЦГЧ 1 бр. за един месец и холограмен знак - Половин мин. работна заплата + 5 лв. холограмен знак“;

- става: „За издаване на пропуски за зареждане на търговски обекти в ЦГЧ 1 бр. за един месец и холограмен знак - **200лв. с холограмен знак**“.

Предприятието счита, че с предложените промени в Наредбата ще се създадат предпоставки за по-голяма събираемост и допълнителни механизми за контрол на тази част от дейностите в ЦГЧ.

3. С оглед синхронизиране разпоредбите на НАРЕДБА № 2 на Общински съвет Пловдив за организацията и безопасността на движението и дисциплината на водачите на пътни превозни средства и пешеходците на територията на Община Пловдив, респективно определените с чл.22, ал.2 от Наредбата зони по вътрешен пръстен за движение на тежко товарни автомобили, с тези на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, с писмо №23ОПОКТ-61/17.03.2023г. директорът на ОП „ОКТ“ предлага да бъде допълнено Приложение №8.7, **раздел „Административни услуги“**, като в т.18 „За издаване на пропуски на превозни средства, обслужващи строителни обекти и/или извършващи товароразтоварни дейности“ се определят нови цени на зона „В“ чрез създаване на **нова подточка 18.3.**

8. С писмо вх. №22 ОНР-1447/15//06.01.2023г. на община Пловдив ОП „**Многофункционална спортна зала**“, гр. Пловдив информира, че на база анализ на дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“ за периода 2015-2022г. се предвиждат изменения в ценоразписа на предприятието, приет Решение №90 на Общински съвет Пловдив, взето с Протокол №6 от 24.03.2022г. С оглед качеството на предлаганите услуги и по-големия интерес от други държави за спортни мероприятия или международни състезания, както и финансирането им от европейски и световни федерации логично е общинското предприятие да предлага цени, които не само да покриват основните разходи за събитието, но същите да не бъдат по-ниски спрямо цените на други европейски държави. Изтъква се, че предлаганите промени целят осигуряване на по-голяма гъвкавост и адаптивност към изискванията на организаторите, съответно по-голям брой събития в условията на нарастваща конкуренция на местно и национално ниво в последните години.

На второ място се предлага изравняване на цените за спортни и културни мероприятия, тъй като разходите при провеждане на културно и спортно събитие за ползване на цялата зала са еднакви. В тази връзка, раздел СПОРТ и КУЛТУРА се обединяват, а цените се изравняват.

Предлага се и прецизиране на текстовете в „Забележка“ към т.1.6. и 1.7. от Приложение №8.1.9. „Цени на услугите и правата, предоставяни от ОП „Многофункционална спортна зала“.

9. С писмо вх. № 22 ОНР-1447/20/24.02.2023г. на община Пловдив от ОП „**Чистота**“, гр. Пловдив се посочва, че се предвижда увеличение на всички съществуващи до момента цени на услуги, предлагани от общинското предприятие. Запазват се всички услуги, предоставяни от ОП

„Чистота“ на територията и извън територията на община Пловдив, чиито актуализирани цени, от една страна, ще бъдат конкурентни на цените на свободния пазар и ще увеличат приходите в бюджета на общината, а от друга страна, ще отговарят на тяхната себестойност. Предлаганото изменение на цените на услугите е резултат от направено маркетингово проучване на пазара сред фирми, които предоставят същият вид услуги, от една страна, и системен сравнителен анализ, свързан с увеличаване на разходите за горива и материали, техническо обслужване, резервни части и текущ ремонт, изхабяване на гуми, инвестиции за нова техника и контейнери за отпадъци, увеличение на заплати и осигуровки във фонд „работна заплата“, увеличение на цените на застраховка „гражданска отговорност на автомобилистите“, от друга страна.

В заключение се изтъква, че с приемането на новите цени ще се подобри качеството на предлаганите услуги, ще се увеличат приходите за бюджета на община Пловдив и ще се създадат по-добри условия населението на общината да живее в екологична среда. Със свое допълнително писмо към вх. №22 ОПР-1447-/21/ от 12.04.2023г. на община Пловдив ОП „Чистота“ уведомява за установени неточности в мерните единици по точка 4.2.1 – дума „пробег“ се заменя с „км“ и по точка 4.2.2 се добавя мярна единица „км“.

10. Със свой доклад вх.№23 ВК-157/20.01.2023г. до Кмета на община Пловдив г-н Пламен Панов – зам. - кмет „Култура, археология и туризъм“ информира за възникнала необходимост да бъдат променени някои от входните цени на билети и други услуги, предоставяни от културните институти на територията на град Пловдив. В подкрепа на това обстоятелство са представени предложения за промяна в цените на услугите, включени в Приложение №8, 8.2., предлагани от *Регионален етнографски музей, Регионален исторически музей, Общински институт „Старинен Пловдив“* и Приложение №8., 8.6 в частта на *Дом на културата „Борис Христов“*.

Предлаганите промени в Наредбата са, както следва:

- С писмо на доц. Янков – директор на *Регионален етнографски музей – Пловдив*, е представено предложение за промяна на цените на входните билети и услуги на музея. Изменението се налага от факта, че цените на музея не са променяни от 2016г., след пандемията, поради инфлацията и увеличените разходи за издръжка, поради което е наложително коригиране на цените на предлаганите от музея услуги. Предлаганите промени са в следните раздели: I. Експозиция, входни билети, беседи; III. За културни прояви, делови срещи, концерти, ревюта, конферентни дейности; IV. Кинозаснемания, фотоснимки; и VI. Музейна библиотека.

Многобройните промени налагат отмяна на действащото Приложение №8.2 в частта „Цени на услуги и права, предоставяни от Регионален етнографски музей – Пловдив“ и приемане на ново Приложение №8.2 в частта „Цени на услуги и права, предоставяни от Регионален етнографски музей – Пловдив“

- С писмо вх.№ 22МЗ-20/03.02.2022г. на община Пловдив, *Регионален исторически музей – Пловдив*, уведомява за следното: Повишаването на цените на ел.енергията и заплащането на труда на музейните специалисти през последните години са достатъчно основание за вдигане на цените на услугите и наемите за еднократно ползване на залите в музея /поради завишените разходи за отопление, осветление, поддържане и т.н./. В тази връзка организацията предлага съществени корекции на тези цени.

- С писмо на доц. Елена Кантарева – Дечева – директор на *ОИ „Старинен Пловдив“* информира, че във връзка с проведено проучване на цените и услугите, извършено от експерти от Института и в стремежа за предлагане на многообразни и гъвкави туристически услуги, включително и такива в онлайн среда се внася предложение за промяна на цените и услугите, които да бъдат отразени в Приложение №8.2 от Наредбата, в частта на ОИ „Старинен Пловдив“

I. По отношение на предлагане на билети:

1. Предлагани стандартни билети - цената на билетите се запазва, като се унифицират предлаганите услуги, а именно - индивидуален входен билет за възрастни, билет за възрастни при организирани групови посещения над 10 души, индивидуален билет за учаци, билет за учаци при организирани групови посещения над 10 души, фамилен билет.

2. С оглед посрещането на нуждите на посетителите и туристите и в стремежа да популяризира културното наследство на Пловдив се **предлагат нови тематични комбинирани билети** и след анализ на посещаемостта на всички обекти на база дневна, седмична, месечна и годишна статистика:

- Комбиниран билет „Античност“ включващ всички антични обекти, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“;

- Комбиниран билет „Източно трихълмие“, включващ: Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща и Къща Клианти;

- Комбиниран билет „Изкуство“, включващ: три къщи-галерии „Балабанова къща“, Къща „Стоян Чомаков“, Къща „Стамболян“;

- Комбиниран билет „Древен и вечен“ – комбиниран билет за всички обекти на Старинен Пловдив (важи 72 часа);

- Фамилен билет „Древен и вечер“ – комбиниран билет за всички обекти на Старинен Пловдив (важи 72 часа);

С предложението се цели задоволяване на констатирана потребност от тематични маршрути, които да привличат не само нови посетители и туристи, но и да повишат интереса на пловдивчани към общото ни споделено наследство, като акцентират върху по-малко познати на общността обекти и оживят източните склонове на трихълмието.

3. По отношение на беседите:

- Обогаляване на досега предлаганите екскурзоводски беседи в съответствие с предложените нови възможни за билети и маршрути.

- завишени са цените на екскурзоводското обслужване, включително това на чужд език, в съответствие с резултатите от проучването на сходни услуги в други градове и популярни туристически дестинации. Към настоящия момент ОИ „Старинен Пловдив“ предлага екскурзоводско обслужване на арабски, английски, немски, руски, френски, чешки.

- въведена възможност за провеждане на онлайн тур-беседа в реално време.

II. По отношение на провеждането на културни, образователни и конферентни дейности в обектите:

- завишени са цените за провеждане и обслужване на културни, образователни и конферентни дейности в обекти, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“, предвид тяхната спецификата и необходимостта от специализирана поддръжка и непрекъснатата грижа за обектите недвижими културни ценности, актуалната инфлационна ситуация в национален и международен план и динамичните цени на пазара на електроенергия. В допълнение е регулирано тяхното ползване от културни оператори и външни лица извън рамките на фиксираното работно време на обектите по отношение на провеждане и обслужване на културни, образователни и конферентни дейности.

III. Предлагани допълнителни услуги:

- поради множество запитвания от туристи и посетители на обекти се предлага въвеждането на подаръчни ваучери за сувенири, предлагани в обектите на ОИ „Старинен Пловдив“ и в съответствие с чл.131а, чл.131б и чл.131в от ЗДДС са въведени 3 типа подаръчни ваучери – за сувенири и за обиколни беседи без посещение на обекти.

- провеждане и обслужване на програми от резидентен тип в областта на изкуствата,

културата и опазването на културното наследство, както и на нови специализирани дейности:

- заснемане на експонати от фотограф на Старинен Пловдив
- заснемане на фотосесии от експерт от ОИ „Старинен Пловдив“ в обектите (в съответствие с графика на обекта и графика на експертите).

- с цел подобряване на достъпа на собственици на имоти на територията на АИР „Старинен Пловдив“ с оглед на опазването на ценността на територията на резервата и неговите елементи, е предложена промяна в реда и достъпа до информация от техническия архив на института, е въведена нова услуга – достъп до богатата специализирана книжна сбирка на ОИ „Старинен Пловдив“.

• С писмо на директора на *Дом на културата „Борис Христов“* е направено предложение за допълване на *Приложение №8, 8.6.*, като в списъка с предоставяните услуги, се създават следните нови услуги:

Цени за документиране на събития в ДК „Борис Христов“:

За час - 100.00лв.

За ден – 300.00лв.

11. С писмо вх.№ 23НЕТ-627/27.02.2023г. директорът на *Регионален природонаучен музей – Пловдив* предлага да се актуализира Приложение №8.2 в частта „Цени на услуги и права, предоставяни от Регионален природонаучен музей – Пловдив“, като се завишат следните услуги:

т.1 Вход за експозицията

т.1.2 За ученици, студенти - 5лв.

т.1.3 За възрастни - 8лв.

12. С писмо вх. №23 РЗК-287/ 03.02.2023г. директорът на *Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив*, уведомява че промяната в цените се налага поради поскъпването на цените на енергийните ресурси и цените на суровините и материалите, които се ползват, като се опитват да запазят и да не коригират част от цените на услугите.

При изработването на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив са спазени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

Принцип на необходимост – необходимо е приемането на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив с оглед актуализиране на обхвата, справедливо ценообразуване и повишаване на качеството на услугите, предоставяни от Община Пловдив, с цел по-пълно удовлетворяване на нуждите на потребителите. Също така с приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив ще се реализира идеята за актуализация на таксите и цените на услугите предлагани от община Пловдив посредством общинските предприятия. По този начин ще се осъвременят таксите и цените на услугите и ще се даде възможност на предприятията да бъдат конкурентноспособни, осигурявайки в същото време приходи в бюджета на община Пловдив. Така предложената промяна не предвижда приемането на високи такси и цени на услуги, напротив въпреки увеличението те остават сравнително най-ниски на пазара на предлагането на тези услуги.

Принципът на обоснованост – Приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив се обосновава с разпоредбите на чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и ал.6, чл.9 във връзка с чл.6, ал.1 от Закона за местните данъци и такси, във връзка с чл.8, чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК и чл.12 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителната оценка са публикувани на официалния сайт на община Пловдив за становища и предложения от заинтересованите лица.

Принцип на съгласуваност – проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив с мотивите чрез интернет страницата на Община Пловдив публично са предоставени на заинтересованите групи, като ще бъдат взети предвид направените в хода на обсъждането становища и предложения.

Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – предложената за приемане Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив е в съответствие с нормативни актове от по-висока степен.

Цели, които се постигат с приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив

След приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, същата ще съответства на нормативните и общественоекономическите промени в страната; ще се възстановят пълните разходи на Община Пловдив по предоставяните услуги; ще бъдат създадени условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество, като по този начин ще се постигне по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси, както и ефективно ще се разпределят общинските ресурси и се отстраняват допуснати празноти.

Община Пловдив осъществява услуги в сферата на социалните, културните и спортни дейности, градоустройство и други области на обществения живот за нуждите на гражданите, бизнеса и посетителите на града. Съгласно чл.6, ал. 2 от ЗМДТ за всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по ал. 1 от същия член, в правомощията на Общинският съвет е да определя цената на съответната услуга или право.

Актуализацията, инициирана от община Пловдив дава възможност на общинските предприятия и другите обществени структури на бюджетна издръжка да преразгледат услугите, които предлагат и след извършен обстоен анализ от тяхна страна да дадат обосновано становище, както за промяна в цените, така и за отпадането на някои услуги, които не представляват интерес за гражданите и за създаването на други, за които се предполага, че ще има по-голямо търсене. Въпреки предлаганото увеличение на цените, същите остават относително ниски на фона на цените в пазарната ниша, в която се предлагат съответните услуги.

Финансови средства, необходими за прилагането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив

С така представения Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив не се изисква допълнително разходване на бюджетни средства. За прилагане на изменението ще бъдат използвани предвидените в бюджета общински средства.

Очаквани резултати от прилагането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив

Очакваните резултати се свеждат до актуализиране на предоставените от община Пловдив услуги, по вид и размер и превеждането им в съответствие с динамично променяща пазарна обстановка с оглед пълноценно задоволяване на потребностите на населението на община Пловдив. Горното от своя страна ще доведе и до повишаване на приходосъбирането.

Анализ на съответствието на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив с правото на Европейския съюз

Предложеният Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив е в съответствие с нормативни актове от по-висока степен, както и тези на Европейското законодателство.

Приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив е подзаконов нормативен акт за прилагане на отделни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), ЗМДТ, ЗНА, АПК и други, поради което съответствието ѝ с правото на Европейски съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на Европейски съюз и доколкото тези норми са транспонирани и въведени в националното законодателство на РБ.

В изпълнение на изискванията на ЗНА е извършена предварителна и частична оценка на въздействието на проекта. Проектът на подзаконовия нормативен акт - Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Пловдив е публикуван на официалната страница на община Пловдив на **24.03.2023г.**

С публикуването на проекта са прикачени и документите, съпътстващи обществената консултация.

В рамките на законовия 30 дневен срок за обществени консултации ще бъдат взети предвид предложенията и становищата по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, като същите ще бъдат публикувани на интернет страницата на община Пловдив в предвидения от закона срок. Публикуваната справка ще отразява постъпилите предложения заедно с обосновка на неприетите предложения, като същите ще бъдат оповестени от вносителя преди приемането на акта на Общински съвет – Пловдив.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид горното и на основание: чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и ал.6, чл.9 във връзка с чл.6, ал.1 от Закона за местните данъци и такси, във връзка с чл.8, чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20,

чл.26 и чл.28 от ЗНА, във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК и чл.12 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, предлагам на Общински съвет - Пловдив да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с Решение № 80, взето с Протокол № 6 от 04.03.2003 г., на Общински съвет – Пловдив, последно изменена и допълнена с Решение № 226, взето с Протокол № 11 от 09.06.2022 г., на Общински съвет – Пловдив, както следва:

§1. Изменя текста на Приложение № 1 „Обхват на зоните, съобразно които се определя размера на таксата за ползване на терени - общинска собственост на територията на община Пловдив“, както следва:

I. В частта „ЗОНА ЦЕНТРАЛНА ТЪРГОВСКА ЧАСТ (ЦТЧ) отменя изцяло текста за:

Район „Северен”

1. Бул.„България“ – от ул.„Победа“ до бул.„Цар Борис III Обединител“ (кръговото на панаира).

2. Бул. „Цар Борис III Обединител“ (участъка от бул. „България“ до бул.„Марица“ -север).

3. Бул. „Марица - север“- от ул.„Васил Левски“ до бул.„Цар Борис III Обединител“.

4. Ул. „Ибър“ и площад „Сливница“.

5. Ул.„Васил Левски“- от бул. „България“ до Пешеходен мост, включително.“

II. В частта „ЗОНА I“, след последното изречение на текста след думите „Район „Западен“, а именно: „Зоната включва СК „Отдых и култура“, създава нов абзац със следния текст:

Район „Северен”

1. Бул. „България“ – от ул.„Победа“ до бул.„Цар Борис III Обединител“ (кръговото на панаира).

2. Бул. „Цар Борис III Обединител“ (участъка от бул. „България“ до бул.„Марица“ -север).

3. Бул. „Марица - север“- от ул.„Васил Левски“ до бул.„Цар Борис III Обединител“.

4. Ул. „Ибър“ и площад „Сливница“.

5. Ул. „Васил Левски“- от бул. „България“ до Пешеходен мост, включително.

§2. Изменя и допълва текста на Приложение №2 „Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение по чл. 72 от ЗМДТ, в частта на раздел X, т.8, както следва:

Приложение № 2

	8. За ползване на терен за местодомуване на леко МПС и/или за поставяне на зарядна станция за електрически превозни средства, лв./месец	лева с ДДС
	а/ С поставяне на преместваем обект	29,00
	б/ (Изм. и доп. с Р. №136, пр. №7 от 27.04.2017 г.) Без поставяне на преместваем обект	20,00
	нова в/ За поставяне на зарядна станция за електрически превозни средства	90,00

§3. Отменя текста на **Забележка** (Р. № 453, пр. № 20 от 29.11.2018 г.): „В случаите, когато теренът общинска собственост се ползва за поставяне на зарядни колонки за електрически превозни средства, и електрическата енергия, необходима за зареждане на превозното средство, се предоставя безвъзмездно от лицата, които са поставили зарядните колонки, размерът на таксата, определен в Раздел X, т. 3 не се заплаща“.

§4. Изменя т.10.1. от Раздел III. „Такси за издаване на удостоверения и заверка на документи от **Приложение № 5** от Наредбата, касаещи издаването на удостоверения за извършване на таксиметров превоз, както следва:

Приложение № 5

10.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници	лв.
10.1.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите:	
	а/ за първоначално издаване на разрешение	60.00
	б/ за всяко ново продължение на валидността на разрешението	50.00

§5. Отменя Приложение № 6 „Такси за гробни места“ от Наредбата и приема **ново Приложение №6** „Такси за гробни места“ от Наредбата, както следва:

Приложение № 6

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Такса /лв./
I.	Такси за ползване на гробни места над 8 години по чл. 120, ал. 2	
1.	До 15 години	
	Траурен парк „Централен“	50.00
	Траурни паркове „Север“ и „Драганови гробища“	40.00
	Траурни паркове „Коматев“ и „Прослав“	30.00
2.	За вечни времена:	
	Траурен парк „Централен“	500.00
	Траурни паркове „Север“ и „Драганови гробища“	300.00
	Траурни паркове „Коматев“ и „Прослав“	200.00
II.	Такси за урнов гроб по чл. 120, ал. 2	
	За урнов гроб се заплащат таксите по ал.1, т.1 и 2, намалени с 50 %	
1.	До 15 години	
	Траурен парк „Централен“	25.00
	Траурни паркове „Север“ и „Драганови гробища“	20.00
	Траурни паркове „Коматев“ и „Прослав“	15.00
2.	За вечни времена	
	Траурен парк „Централен“	250.00
	Траурни паркове „Север“ и „Драганови гробища“	150.00
	Траурни паркове „Коматев“ и „Прослав“	100.00

§ 6. Отменя Приложение № 8, 8.1. „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в община Пловдив“ в частта на следните общински предприятия: „Зооветеринарен комплекс“, „Радостни обреди“, „Чистота“, „Паркиране и репатриране“, „Многофункционална спортна зала“, „Траурна дейност“ и приема **ново Приложение № 8, 8.1.** „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в община Пловдив“, както следва:

Приложение №8.1.1 ОП „Зооветеринарен комплекс“;

Приложение №8.1.3 ОП „Траурна дейност“;

Приложение №8.1.5 ОП „Радостни обреди“;

Приложение №8.1.7 ОП „Паркиране и репатриране“;

Приложение №8.1.8 ОП „Чистота“;

Приложение №8.1.9 ОП „Многофункционална спортна зала“

Приложение №8.1.1

ОП „ЗООВЕТЕРИНАРЕН КОМПЛЕКС“		
№	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Цена, лв. с ДДС
I.	Улов на скитащи кучета от Зооветеринарен комплекс към община Пловдив на територията на други общини	
1.	Транспортни разходи - на 1 км.	1.40
2.	Разход на медикаменти при обезпаразитяване	8.00
3.	Разход на медикаменти при евтаназия	36.00
4.	Разход специална игла - 1 бр./при унищожаване/	24.00
5.	Разход специална спринцовка - 1 бр./при унищожаване/	42.00
6.	Издаване на ветеринарномедицински паспорт	6.00
7.	Идентификация с микрочип	18.00
8.	Ваксинация срещу болестта бяс	7.00
9.	Видима маркировка + татуиране на номер	6.00
10.	Упойка за улов на едно куче	9.00
11.	Кастрация на куче	82.00
12.	Предоставяне услугите на квалифициран служител за улов на куче на ден	70.00
13.	Отглеждане и хранене на куче на ден за времето на престой	9.00
II.	Улавяне / приспиване/ на куче по искане на собственици	
1.	За повикване - /посещението/	24.00
2.	Транспортни разходи - на 1 км.	1.40
3.	За всяка изразходена упойка	9.00
III.	Освобождаване на куче на собственика, уловено от служители на ЗВК /според броя дни престой в ЗВК/	
1.	За улов на кучето - труд, упойка, обезпаразитяване	48.00
2.	Транспортни разходи - на 1 км.	1.40
3.	За гледане и хранене на едно куче на ден	9.00
IV.	Оставяне на домашно куче в приют	
1.	Еднократна сума за оставяне на домашното куче в приют	85.00
V.	Улов на котки чрез използване на капани	
1.	Предоставяне на физически лица на капани за улов	24.00
VI.	Съхранение трупове на животни в хладилна камера и предаването им на фирми притежаващи лицензирани обекти или инсталации за обезвреждане на животински трупове.	
1.	Използване на хладилна камера за съхранение на трупове на животни, собственост на общини, физически и юридически лица и предаването им на Екарисаж	24.00

ОП „ТРАУРНА ДЕЙНОСТ“		
№	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ЦЕНА В ЛВ С ДДС
1	Организация по обслужване на погребение	18.00
2	Организиране на погребение и/или кремация	30.00
3	Организиране на урнополагане в гробно място	18.00
4	Доставка на ковчег в рамките на град Пловдив	30.00
5	Превоз на покойник до адрес, в рамките на град Пловдив	30.00
6	Превоз на покойник за погребение	30.00
7	Превоз с катафалка от/до друго населено място	1.20 лв./км.
8	Престой на катафалка – за 1 час	12.00
9	Изкопаване и заравяне на гроб за погребение в ново гробно място	132.00
10	Изкопаване и заравяне на гроб за погребение в старо гробно място	150.00
11	Изкопаване и заравяне на урнов гроб	54.00
12	Урнополагане в урнова ниша	72.00
13	Изкопаване на кости от стар гроб	108.00
14	Полагане на кости в гробно място	42.00
15	Граждански ритуал	36.00
16	Престой на покойник в хладилна камера в рамките на 24 часа	36.00
17	Престой на покойник в хладилна камера от 08.00 – 17.00 часа	15.00
18	Престой на покойник в хладилна камера за 1 час	1.80 лв./час
19	Предоставяне на преносима хладилна инсталация за съхранение на покойници в дома на покойника до извършване на погребение	1.80 лв./час
20	Сваляне на покойник от етаж	9.00
21	Носене и товарене на покойник	9.00
22	Полагане на покойник и аранжиране на ковчег	15.00
23	Драпиране на ковчег	6.00
24	Надпис на кръст или пирамида при погребение	9.00
25	Предоставяне на маса и постамент за погребение	9.00
26	Изработка на некролози:	
	* без снимка за 5 броя	3.00
	* с черно-бяла снимка за 5 броя	4.50
	* с цветна снимка за 5 броя	10.50
27	* с 2 броя снимки за 5 броя	12.50
	Изработка на некролози	
	* без снимка за 3 броя	2.40
	* с черно-бяла снимка за 3 броя	3.00
28	* с цветна снимка за 3 броя	7.50
	* с 2 броя снимки за 3 броя	9.00
28	Ламиниране на некролог	1.50

29	Копие на документ за 1 брой	0.30
30	Изчистване на стар неподдържан гроб	48.00
31	Еднократно почистване на гробно място	24.00
32	Месечно почистване на гробно място	24.00
33	Тримесечно почистване и поддържане на гробно място	60.00
34	Годишно почистване и поддържане на гробно място	180.00
35	Почистване на гроб от трева с косачка	6.00
36	Унищожаване на тревна растителност в и около гроба с хербицид /еднократно/	15.00
37	Окастриане на дебели клони до Ф 20 см. за 1 бр.	6.00
38	Допълване на гроб с пръст	18.00
39	Равнение (маркиране и оформяне) на гроб	12.00
40	Разбиване и премахване на бетон от гробно място	36.00
41	Определяне на строителна линия за нов гроб и издаване на разрешително за благоустрояване	30.00
42	Предоставяне правото на ползване върху гробно място за домашен любимец за срок от 5 години	30.00
43	Загробване на домашен любимец	39.00
44	Есхумация на труп	300.00
45	Организация на помен	6.00
46	Преотстъпване правото на гробоползване върху наследствено гробно място	12.00
47	Справка за гробно място	3.00
48	Платен вход в траурните паркове на лични МПС	1.00

Приложение №8.1.5

ОП „РАДОСТНИ ОБРЕДИ“		
№ по ред	Видове услуги	Цена лв. с ДДС
1.	Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ от понеделник - петък, с механична музика;	84.00
2.	Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ събота и неделя и по време на национални празници - с музикален съпровод;	150.00
3.	Организиране на сватбен ритуал извън Централен дом на младоженците и зала „Тракия“;	294.00
4.	Организиране на ритуал „Именуване на дете“ в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“;	безплатно
5.	Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ – „Тракийска сватба“	420.00
6.	Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал извън Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ - Изнесен ритуал „Тракийска сватба“	570.00
7.	Организиране на сватбен ритуал по местоживее на хора с увреждания и лежачо болни;	24.00
8.	Организиране на сватбен ритуал в затвора - само в делнични дни	96.00
9.	Провеждане на ритуал „златна“ и „сребърна“ сватба с механична музика в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ - понеделник - петък	48.00

10.	Провеждане на ритуал „златна” и „сребърна” сватба с музикален съпровод в Централен дом на младоженците и зала „Тракия“ - събота - неделя	138.00
11.	Провеждане на ритуал „златна” и „сребърна” сватба с механична музика - изнесен ритуал	240.00
12.	Предоставяне на сватбени услуги, извършвани от външни физически и юридически лица:	
12.1.	за 1 месец	30.00
12.2.	за 6 месеца	150.00
12.3.	за 12 месеца	300.00
13.	Предоставяне на документи за сключване на граждански брак	6.00
14.	Цена за ползване на зала в Централен дом за 1 час	120.00
15.	Цена за ползване на фоайе в Централен дом за 1 час	180.00
16.	Цена за използване на озвучаване и микрофон	90.00

Приложение №8.1.7

ОП „ПАРКИРАНЕ И РЕПАТРИРАНЕ"		
	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ЦЕНА лв. с ДДС
1.	Монтаж и демонтаж на техническо средство (скоба) за блокиране на колелата на МПС, което е в нарушение на режима на паркиране.	40.00
2.	Цени при репатриране на МПС	
2.1.	Принудително репатриране на МПС, което е в нарушение на режима на паркиране или правилата на движение.	80.00
2.2.	При започнато преместване /репатриране/ на неправилно паркирано ППС и собственикът му се яви на място с желание да го освободи	40.00
2.3.	Преместване на аварирало МПС в рамките на населеното място, когато собственика му желае това/пътна помощ/	90.00
2.4.	Преместване на аварирало МПС по желание на собственика му, на кратко разстояние от едно паркомясто до друго, заплаща се 50% от цената по т.2.3.	45.00
2.5.	/нова/ Репатриране /превоз/ на каруци	40.00
3.	Цени за съхранение на репатрирани автомобили на наказателен паркинг, според времето на престоя:	
3.1.	До 1 час след репатрирането	2.00
3.2.	До 2 часа след репатрирането	4.00
3.3.	До 3 часа след репатрирането	6.00
3.4.	До 4 часа след репатрирането	10.00
3.5.	До 24-ти час след репатрирането	12.00
3.6.	За всяко започнато следващо денонощие след първото	12.00
4.	Цени на услуги за ползване на терени за паркиране	
4.1.	Паркиране в зона за платено паркиране (за 1бр./час) на паркиране.	2.00
4.2.1	Паркиране в паркинги в Зона за платено паркиране (за автомобил)	
	За 1 час	2.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	10.00
	За 1 месец	200.00
4.2.2	За товарни МПС до 3.5 т., каравани и ремаркета с тегло до 750 кг.	
	За 1 час	3.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	20.00
	За 1 месец	200.00

4.2.3	За автобуси и товарни МПС над 3,5 т. и ремаркета с тегло над 750кг.	
	За 1 час	5.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	50.00
	За 1 месец	250.00
4.3.1	Паркиране в паркинги извън зоната за платено паркиране (за 1 бр. автомобил)	
	За 1 час	2.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	10.00
	За 1 месец	60.00
4.3.2	За товарни МПС до 3,5 т. каравани и ремаркета с тегло до 750 кг.	
	За 1 час	3.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	15.00
	За 1 месец	90.00
4.3.3	За автобуси и товарни МПС над 3,5 т. и ремаркета над 750 кг.	
	За 1 час	5.00
	За нощувка от 20.00 часа до 08.00 часа	30.00
	За 1 месец	120.00
5.	Достъп до района на стадион „Пловдив“ и Гребен канал Пловдив (за 1 бр. автомобил)	
	За 1 ден	2.00
6.	Домуващи в Зони за платено паркиране /за 1 бр.автомобил на адрес/	
	За 1 месец	15.00
	За 1 година	150.00
7.	Служебен абонамент в Зона за платено паркиране (за 1 бр. автомобил/месец)	
7.1	Служебен абонамент в Зона за платено паркиране, намираща се в същинската централна градска част (ул. „Гладстон“, бул. „Руски“, бул. „6-ти септември“, бул. „Цар Борис III Обединител“) за 1 бр. автомобил/месец -Дневен режим -Разширен режим	360.00 400.00
7.2.	/нова/ Служебен абонамент в Зона за платено паркиране (извън изброените по т.7.1.) за 1 бр. автомобил/месец -Дневен режим -Разширен режим	300.00 360.00
8.	Служебен абонамент извън зоните за платено паркиране (за 1 бр. автомобил /месец)	
8.1.	Финансови и кредитни институции	
	а/ Централна търговска част - Дневен режим - Разширен режим	250.00 280.00
	б/ Първа зона -Дневен режим -Разширен режим	200.00 230.00
	в/ Всички останали зони -Дневен режим -Разширен режим	150.00 180.00
8.2.	Офиси, търговска дейност и услуги	
	а/Централна търговска част -Дневен режим -Разширен режим	200.00 230.00

	б/ Първа зона -Дневен режим -Разширен режим	100.00 120.00
	в/ Втора и трета зони -Дневен режим -Разширен режим	80.00 100.00
	г/Четвърта зона -Дневен режим -Разширен режим	50.00 60.00
8.3.	Обществени заведения на бюджетна издръжка	
	а/Централна търговска част -Дневен режим -Разширен режим	30.00 40.00
	б/Всички останали зони -Дневен режим -Разширен режим	20.00 30.00
8.4.	Хора с намалена подвижност по смисъла §1, т. 1,6 „а“от ДР на Наредба № 4/01.07.2009 г. на МРРБ, които имат постоянни затруднения в придвижването.	9.00
9.	/нова/ Предоставяне на паркомъсто на електрическо превозно средство, извън зоните за платено паркиране, за включване в зарядна станция (за един бр. ЕПС/мес.).	100.00
	Забележка: Цена по т. 4.2.1 и т. 4.3.1 -100 лв. за паркинги: - Паркинг „4- януари“ - Паркинг „Петко Д. Петков“ - Паркинг „Тракия“ - Наказателен паркинг - Многоетажен паркинг на ул. „Звезда“	

Приложение №8.1.8

№ по ред	ОП „ЧИСТОТА“	ЦЕНА лв. с ДДС
	ВИДОВЕ УСЛУГИ	
1.	Самосвал с екип от водач и 2 работника (за извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци от една площадка) - 1 курс 2ч.)	245.00
1.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
2.	Самосвал без екип от работници (за извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци от една площадка) 1 курс (2ч)	200.00
2.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
3.	Товарене с член товарач - 1 час	69.00
3.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
4.	Поставяне и извозване на контейнер тип „Лодка“ *	
4.1.	В границите на Община Пловдив (1 курс)	
4.1.1.	Поставяне и извозване	200.00
4.1.2.	Всяко следващо обслужване на контейнер тип „Лодка“ - (1 курс)	190.00
4.2.	Извън границите на Община Пловдив (1 курс)	220.00
4.2.1.	Празен пробег на контейнер тип „Лодка“ - (1 км)	3.00
4.2.2.	При договорни отношения мин. 6 месеца - (1 км)	2.00
5.	Машинно миене - на маркуч -1 час	130.00
5.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
6.	Машинно миене - на дюзи -1 час	92.00

6.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
7.	Машинно метене - 1 час	100.00
7.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
8.	Ръчно метене -1 човек / час	25.00
9.	Услуга с автовишка (работна височина до 15м)	
9.1.	С екип водач и 1 работник-1 час	60.00
9.2.	С екип водач и 2 работника -1 час	74.00
9.3.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
10.	Почистване на фасади с пясъкоструй-1час	270.00
10.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
11.	Почистване на сняг със снегорин -1 час	80.00
11.1.	Извън границите на Община Пловдив (1 км.)	3.00
*Забележка: слугата по т.4 е валидна за 7 календарни дни.		

ОП „ МНОГОФУНКЦИОНАЛНА СПОРТНА ЗАЛА“

№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Цена лв. с ДДС
	I. ПОЛЗВАНЕ НА ЗАЛА ЗА МЕРОПРИЯТИЕ	
1.1.	Ползване на залата за културно/спортно мероприятие /на ден/	10 800.00
1.2.	Ползване на залата за културно/спортно мероприятие (след втория последователен ден) /на ден/	9 600.00
1.3.	Ползване на терен (без телескопични трибуни) /на ден/	3 000.00
1.4.	Ползване на залата за тренировка /репетиция /до 12 часа/	1 800.00
1.5.	Ексклузивно ползване на колоездачната писта /на ден/	2 400.00
1.6.	Ексклузивно ползване на колоездачната писта от колоездачни клубове (до 9 човека) /до 2 часа/ Забележка: За всеки започнат час след втория се заплаща – 72 лв. с ДДС.	156.00
1.7.	Ексклузивно ползване на колоездачната писта от колоездачни клубове (от 10 до 30 човека), на човек /до 2 часа/ Забележка: За всеки започнат час след втория се заплаща – 12 лв. с ДДС на човек.	16.80
	<i>Забележка: Цените от т.1.1 и т.1.2. включват ползването на помещения и инвентар, включени в Раздел III, но не включват охрана, почистване и ползване на други услуги, включени в Раздел IV. Цените от т.1.3 до т.1.7. не включва ползването на помещения и услуги в раздели III и IV, както и охрана и почистване.</i>	
	II. ПОДГОТОВКА ЗА МЕРОПРИЯТИЕ	
2.1.	Ползване на терен за подготовка на мероприятие (монтаж, демонтаж на съоръжения и оборудване) в ден различен от деня на мероприятиято – до 4 часа	800.00
2.2.	Ползване на терен за подготовка на мероприятие (монтаж, демонтаж на съоръжения и оборудване) в ден различен от деня на мероприятиято до 12 часа	1800.00
2.3.	Монтаж/демонтаж на професионална дървена настилка /700 кв.м.	700.00
2.4.	Монтаж/демонтаж на настилка терафлекс / 800 кв.м.	2400.00
	III. ПОЛЗВАНЕ НА ОТДЕЛНИ ПОМЕЩЕНИЯ И ИНВЕНТАР	
3.1.	Ползване на телескопични трибуни сектори А, или С (до 415 места) /на ден/	480.00
3.2.	Ползване на телескопични трибуни сектори В, или D (до 330 места) /на ден/	360.00
3.3.	Ползване на пресцентър (до 100 места) /на час/	60.00
3.4.	Ползване на пресцентър (до 100 места) /на ден/	240.00
3.5.	Ползване на голяма зала на кота -3,35 (Сектор D3) /на час/	60.00
3.6.	Ползване на голяма зала на кота -3,35 (Сектор D3) /на ден/	300.00
3.7.	Ползване на малка зала на кота -3,35 (Сектор В3) /на час/	36.00
3.8.	Ползване на малка зала на кота -3,35 (Сектор В3) /на ден/	180.00
3.9.	Ползване на индивидуална съблекалня в спортно-техническа зона /до 2 часа/	12.00
3.10.	Ползване на индивидуална съблекалня в спортно-техническа зона /на ден/	36.00
3.11.	Ползване на отборна съблекалня в спортно-техническа зона /до 2 часа/	30.00
3.12.	Ползване на отборна съблекалня в спортно-техническа зона /на ден/	108.00

3.14.	Ползване на LED видео-стени в голяма зала /до 2 часа/	120.00
3.15.	Ползване на LED видео-стени в голяма зала /на ден/	480.00
3.16.	Ползване на озвучителна система в голяма зала /до 2 часа/	120.00
3.17.	Ползване на озвучителна система в голяма зала /на ден/	480.00
3.18.	Ползване на билетен център /на час/	30.00
3.19.	Ползване на билетен център /на ден/	180.00
3.20.	Ползване на ниша в главно фоайе на кота 0,00 (вход А) /на час/	24.00
3.21.	Ползване на ниша в главно фоайе на кота 0,00 (вход А) /на ден/	96.00
3.22.	Ползване на ниша в главно фоайе на кота 0,00 (вход С) /на час/	12.00
3.23.	Ползване на ниша в главно фоайе на кота 0,00 (вход С) /на ден/	48.00
3.24.	Ползване на ниша на кота -3,35 (сектор В2 или В3 или D3) /на час/	18.00
3.25.	Ползване на ниша на кота -3,35 (сектор В2 или В3 или D3) /на ден/	72.00
3.26.	Ползване на зона по избор в коридор на кота 0,00 (между сектор А и В2 / В2 / В3 / между В2 и В3/ С / D2/) /за час/	48.00
3.27.	Ползване на зона по избор в коридор на кота 0,00(между А и В2 / В2 / В3 / между В2 и В3/ С / D2/) /на ден/	120.00
3.28.	Ползване на РАК шкаф (озвучаване) в пресцентър /на час/	12.00
3.29.	Ползване на РАК шкаф (озвучаване) в пресцентър /на ден/	60.00
3.30.	Ползване на екран в пресцентър /на час/	6.00
3.31.	Ползване на екран в пресцентър /на ден/	30.00
3.32.	Ползване на мултимедия в пресцентър /на час/	12.00
3.33.	Ползване на мултимедия в пресцентър /на ден/	120.00
3.34.	Ползване на 1бр. микрофон /за час/	6.00
3.35.	Ползване на 1бр. микрофон /на ден/	24.00
3.36.	Ползване на флипчарт или магнитна дъска /на час/	6.00
3.37.	Ползване на флипчарт или магнитна дъска /на ден/	24.00
3.38.	Ползване на 1 бр. алуминиево колче с лента /на ден/	2.40
3.39.	Ползване на подиум /на ден/	24.00
3.40.	Ползване на 1 бр. мебел тип рецепция /на ден/	18.00
3.41.	Ползване на малък щендер за костюми /на ден/	6.00
3.42.	Ползване на голям щендер за костюми /на ден/	8.40
3.43.	Ползване на огледало на стойка /на ден/	6.00
3.44.	Ползване на 1бр. двуместен диван /на ден/	18.00
3.45.	Ползване на двукрилен гардероб /на ден/	18.00
3.46.	Ползване на индивидуална стълбичка за награждаване /на ден/	36.00
3.47.	Ползване на отборна стълбичка за награждаване /на ден/	60.00
IV. ДРУГИ УСЛУГИ		
4.1.	Ползване на фасадата на залата за рекламno-информационни елементи с цел популяризиране на мероприятия, провеждани в залата, закрепени по указан начин до 40м2 /на ден/, без включен монтаж	24.00
4.2.	Ползване на фасадата на залата за рекламno-информационни елементи с цел популяризиране на мероприятия, провеждани в залата , закрепени по указан начин до 65м2 /на ден/, без включен монтаж.	30.00
4.3.	Ползване на подземен паркинг до 50 паркоместа за организатори, участници и гости (без вкл. човешки ресурс като охранители и разпоредители с цел осигуряване контрол на достъпа, както на МПС, така и на хора от към подземния паркинг към залата) – /до 3 часа/	120.00

4.4.	Ползване на подземен паркинг до 50 паркоместа за организатори, участници и гости (без вкл. човешки ресурс като охранители и разпоредители с цел осигуряване контрол на достъпа , както на МПС, така и на хора от към подземния паркинг към залата) – /на ден/	360.00
4.5.	Ползване на подземен паркинг със 150 паркоместа за организатори, участници и гости (без вкл. човешки ресурс като охранители и разпоредители с цел осигуряване контрол на достъпа както на МПС, така и на хора от към подземния паркинг към залата) – /на ден/	600.00
4.6.	Ползване на 1 бр. маса (1м x 1м) /на ден/	6.00
4.7.	Ползване на 1 бр. стол /на ден/	2.40
4.8.	Ползване на преносим, професионален куфар за грим с осветление /за час/	18.00
4.9.	Ползване на преносим, професионален куфар за грим с осветление /на ден/	72.00
	<i>Забележка: При ползване на залата за спортни мероприятия, организирани от спортни клубове, регистрирани на територията на Община Пловдив, участващи в състезания част от Националната висша лига на съответния вид спорт и културни събития, организирани с подкрепата на община Пловдив, се допуска цена по договаряне по предложение на специално създадена със Заповед на Кмета комисия от 7 члена / 5 представители на Община Пловдив и 2 на Общински съвет - Пловдив/, одобрено от Кмета на общината.</i>	

§7. Приема ново Приложение № 8, 8.1.12. „Цени на услуги, предоставяни от ОП „Жилфонд“ към община Пловдив

ОП „ЖИЛФОНД“		
№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ЦЕНА лв. с ДДС
1.	Цени на услугите по транспорт и съхранение на намерено (иззето) имущество (вещи)	
1.1.	Транспорт на намерено (иззето) имущество (вещи) за един километър	1.50
1.2.	Съхранение на намерено (иззето) имущество (вещи), разположено на един кв.м. за един месец	4.08

§8. Изменя Раздел V „Дърва за огрев за 1 куб.м.“ към Приложение №8, 8.1.2 „Цени на услуги и права, предоставяни от общинските предприятия в община Пловдив, касаещи ОП „Градини и паркове“, както следва:

Раздел V „Дърва за огрев за 1 куб.м.“ – 120 лв. с ДДС;

§9. Изменя Приложение № 8, 8.2. „Цени на услуги и права, предоставяни от Общински институт „Старинен Пловдив“, Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив, Регионален етнографски музей - Пловдив, Регионален природонаучен музей - Пловдив, Регионален исторически музей, Регионален археологически музей и др.“ в частта „Цени на услуги и права, предоставяни от Регионален природонаучен музей – Пловдив, както следва:

т.1 Вход за експозицията

т.1.2 За ученици, студенти - 5лв.

т.1.3 За възрастни - 8лв.

§ 10. Отменя Приложение № 8, 8.2 „Цени на услуги и права, предоставяни от Общински институт „Старинен Пловдив“, Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив, Регионален етнографски музей – Пловдив, Регионален исторически музей - Пловдив и др.“, в **частта** „Цени на услуги и права, предоставяни от Общински институт „Старинен Пловдив“, Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив, Регионален етнографски музей – Пловдив, Регионален исторически музей - Пловдив и приема **ново Приложение №8, 8.2** в частта на „Цени на услуги и права, предоставяни от **Общински институт „Старинен Пловдив“, Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив, Регионален етнографски музей - Пловдив, Регионален исторически музей – Пловдив**, както следва:

Приложение № 8, 8.2

ОБЩНСКИ ИНСТИТУТ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ“		
№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена в лева без ДДС
I.	ВХОДНИ БИЛЕТИ	
1.	ВХОДНИ БИЛЕТИ ЗА ЕДИН ОБЕКТ	
1.1.	За възрастни, с изключение на Епископската Базилика	5.00
1.2.	За възрастни, Епископската базилика	12.00
1.3.	За индивидуални посещения на ученици и студенти, с изключение на Епископската Базилика	2.00
1.4.	За индивидуални посещения на ученици и студенти, Епископската базилика	5.00
1.5.	За деца до 7 години и хора със специфични потребности (степен на инвалидност над 50%)	Безплатно
1.6.	Фамилен билет (родители с деца от 7 до 16 години), с изключение на Епископската Базилика	10.00
1.7.	Фамилен билет (родители с деца от 7 до 16 години), Епископската базилика	24.00
1.8.	За организирани групови посещения над 10 души/на човек, с изключение на Епископската Базилика	4.00
1.9.	За организирани групови посещения над 10 души/на човек, Епископската базилика	10.00
1.10.	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души/на човек, с изключение на Епископската Базилика	1.00
1.11.	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души/на човек, Епископската базилика	3.00
1.12.	За индивидуални и групови посещения на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион") от възрастни и учащи	Безплатно
1.13.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион")	5.00
1.14.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион"), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	4.00
1.15.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион"), при организирани групови посещения над 20 души/на човек	3.00
1.16.	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион")	2.00

1.17.	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион (пл. "Римски стадион" - Сфендона), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	1.00
1.18.	Посещение на прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион") за деца до 7 години и хора със специфични потребности (степен на инвалидност над 50%)	Безплатно
2.	КОМБИНИРАНИ ВХОДНИ БИЛЕТИ	
2.1.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископската базилика	15.00
2.2.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, при организирани групови посещения над 10 души/на човек, с изключение на Малка базилика и Епископската базилика	14.00
2.3.	За ученици и студенти, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископската базилика	5.00
2.4.	За ученици и студенти, за 5 обекта по избор в Стария град, при организирани групови посещения над 10 души/на човек, с изключение на Малка базилика и Епископската базилика	4.00
2.5.	Фамилен комбиниран билет за 5 обекта по избор в Стария град (родители с деца от 7 до 16 години), с изключение на Малка базилика“ и Епископската базилика	30.00
2.6.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика) и прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	19.00
2.7.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика) и прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	18.00
2.8.	За учаци, за 5 обекта по избор в Стария град (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика) и прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	7.00
2.9	За учаци, за 5 обекта по избор в Стария град (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика) и прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	6.00
2.10	Фамилен комбиниран билет за 5 обекта по избор в Стария град (родители с деца от 7 до 16 години), (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика) и прожекционна зала на Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	38.00
2.11.	За възрастни, източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	6.00
2.12.	За възрастни, източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	5.00
2.13.	За възрастни, източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), при организирани групови посещения над 20 души/на човек	4.00
2.14.	За учаци, източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	3.00

2.15.	За учащи, източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), при организирани групови посещения над 10 души/на човек	2.00
2.16.	Фамилен билет (родители с деца от 7 до 16 години), за източен сектор от Римски стадион (търговска сграда на ул. „Княз Александър I“ № 11) и прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	12.00
2.17.	За възрастни, Малка базилика и Епископската базилика	15.00
2.18.	За възрастни, Малка базилика и Епископската базилика, при организирани групови посещения над 10 души/на човек	14.00
2.19.	За ученици и студенти, Малка базилика и Епископската базилика	6.00
2.20.	За ученици и студенти, Малка базилика и Епископската базилика, при организирани групови посещения над 10 души/на човек	5.00
2.21.	Фамилен комбиниран билет, Малка базилика и Епископската базилика (родители с деца от 7 до 16 години)	30.00
2.22.	Комбиниран билет „Античност“ (Античен театър, Източен сектор „Римски стадион“, прожекционна зала, Епископската базилика, Малка базилика) за възрастни	25.00
2.23.	Комбиниран билет „Античност“ (Античен театър, Източен сектор „Римски стадион“, прожекционна зала, Епископската базилика, Малка базилика) за възрастни при организирани групови посещения над 10 души/на човек	23.00
2.24.	Комбиниран билет „Античност“ (Античен театър, Източен сектор „Римски стадион“, прожекционна зала, Епископска базилика, Малка базилика) за учащи	12.00
2.25.	Комбиниран билет „Античност“ (Античен театър, Източен сектор „Римски стадион“, прожекционна зала, Епископската базилика, Малка базилика) за учащи при организирани групови посещения над 10 души/на човек	10.00
2.26.	Фамилен комбиниран билет „Античност“ (родители с деца от 7 до 16 години), (Античен театър, Източен сектор „Римски стадион“, прожекционна зала, Епископската базилика, Малка базилика)	50.00
2.27.	Комбиниран билет „Три галерии“ (Балабанова къща, Къща Стамболян, Къща на д-р Стоян Чомаков - постоянна експозиция на Златю Бояджиев), за възрастни	10.00
2.28.	Комбиниран билет „Три галерии“ (Балабанова къща, Къща Стамболян, Къща на д-р Стоян Чомаков - постоянна експозиция на Златю Бояджиев), за възрастни, при организирани групови посещение над 10 души/на човек	9.00
2.29.	Комбиниран билет „Три галерии“ (Балабанова къща, Къща Стамболян, Къща на д-р Стоян Чомаков - постоянна експозиция на Златю Бояджиев), за учащи	5.00
2.30.	Комбиниран билет „Три галерии“ (Балабанова къща, Къща Стамболян, Къща на д-р Стоян Чомаков - постоянна експозиция на Златю Бояджиев), за учащи, при организирани групови посещение над 10 души/на човек	4.00
2.31.	Фамилен комбиниран билет „Три галерии“ (родители с деца от 7 до 16 години), (Балабанова къща, Къща Стамболян, Къща на д-р Стоян Чомаков - постоянна експозиция на Златю Бояджиев)	20.00
2.32.	Комбиниран билет „Източно трихълмие“ (Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща, Къща Клианти), за възрастни *важи от 1 юни 2023 г.	12.00

2.33.	Комбиниран билет „Източно трихълмие“ (Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща, Къща Клианти), за възрастни, при организирано групово посещение над 10 души/на човек *важи от 1 юни 2023 г.	11.00
2.34.	Комбиниран билет „Източно трихълмие“ (Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща, Къща Клианти), за учаци *важи от 1 юни 2023 г.	6.00
2.35.	Комбиниран билет „Източно трихълмие“ (Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща, Къща Клианти), за учаци, при организирано групово посещение над 10 души/на човек *важи от 1 юни 2023 г.	4.00
2.36.	Фамилен комбиниран билет „Източно трихълмие“ (родители с деца от 7 до 16 години), (Къща Недкович, Къща Стамболян, Данчова къща, Къща Клианти), *важи от 1 юни 2023 г.	24.00
2.37.	Комбиниран билет „Древен и вечен“ (всички обекти на Старинен Пловдив + прожекция в прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. "Римски стадион") *важи 72 часа	50.00
2.38.	Фамилен комбиниран билет „Древен и вечен“ (родители с деца от 7 до 16 години), (всички обекти на Старинен Пловдив + прожекция в прожекционна зала Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“), за двама възрастни плюс деца *важи 72 часа	100.00
	<u>Забележка:</u> Входът за обектите, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“ е безплатен за посетители и събития, както следва:	
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Всеки първи четвъртък от месеца за учаци и пенсионери;</i> - <i>За водачи на организирани групи над 10 души;</i> - <i>Членове на ИКОМ, ИКОМОС, Асоциацията на екскурзоводите в България, професионални организации и журналисти - срещу съответната легитимация;</i> - <i>Дарители, бивши и настоящи служители на ОИ „Старинен Пловдив“;</i> - <i>Официални делегации и гости на Община Пловдив;</i> - <i>6 септември – Празник на Съединението на България и на град Пловдив;</i> - <i>Европейска нощ на музеите и галериите;</i> - <i>Пловдивска нощ на музеите и галериите.</i> 	
II.	БЕСЕДИ	
1.	БЕСЕДА В ОБЕКТ	
1.1.	Беседа за един обект на български език, с изключение на Епископската базилика	15.00
1.2.	Беседа за един обект на чужд език, с изключение на Епископската базилика	30.00
1.3.	Кратка беседа за Епископската базилика на български език	20.00
1.4.	Кратка беседа за Епископската базилика на чужд език	30.00
1.5.	Пълна беседа за Епископската базилика на български език	40.00
1.6.	Пълна беседа за Епископската базилика на чужд език	50.00
1.7.	Беседа за деца за Епископската базилика (до 25 деца) (<i>*подходяща за ученици в прогимназиален етап ** беседата се провежда на български език ***беседата е с предварително записване</i>)	40.00
2.	БЕСЕДА ПО ОБИКОЛЕН ТУР С ПОСЕЩЕНИЯ В ОБЕКТИ	
2.1.	Беседа по комбиниран билет „Римски стадион“	20.00
2.2.	Беседа по комбиниран билет „5 обекта по избор в Стария град“ за група до 20 човека (с изключение на Малка базилика и Епископската базилика)	100.00

2.3.	Беседа по тур „Източно трихълмие“ (Недкович-Стамболян-Данчова-Клианти), по комбиниран билет за група до 10 души (на човек) *в сила от 1 юни 2023 г.	50.00
2.4.	Беседа по комбиниран билет „Три галерии“ (Постоянна експозиция Златю Бояджиев в къща „Д-р Стоян Чомаков“, Къща Стамболян, Балабанова къща) за група до 10 души	40.00
2.5.	Беседа по комбиниран билет „Античност“ (Римски стадион - сфендона, Римски стадион - източен сектор, Епископската базилика, Малка базилика, Античен театър), до 10 души	120.00
2.6.	Пълна беседа „Базилики“ (Епископската базилика и Малка базилика) по комбиниран билет за индивидуални туристи	50.00
2.7.	Беседа по комбиниран билет „Епископската базилика и Малка базилика“ за група до 20 човека до 90 мин.	90.00
3.	БЕСЕДА ПО ОБИКОЛЕН ТУР БЕЗ ПОСЕЩЕНИЯ В ОБЕКТИ	
3.1.	Обиколна беседа на територията на Стария град без посещение на обекти за група до 20 човека до 90 мин.	85.00
3.2.	Обиколна беседа на територията на град Пловдив без посещение на обекти за група до 20 човека до 90 мин.	85.00
4.	ОНЛАЙН ТУРОВЕ И БЕСЕДИ	
4.1.	Онлайн тур с беседа - 60 мин. Възможни варианти * интериор и екстериор на един обект ** екстериор до 3 обекта	125.00
4..2.	Онлайн беседа за един обект. Възможни варианти * Възрожденска къща ** Античен театър *** Римски стадион - сфендона, източен и западен сектор ****Малка базилика *****Епископската базилика	25.00
	<u>Забележка:</u> Онлайн беседите и беседите по обиколни турове се реализират след предварително записване.	
III.	ОРГАНИЗИРАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА КУЛТУРНИ, ОБРАЗОВАТЕЛНИ И КОНФЕРЕНТНИ ДЕЙНОСТИ ВЪВ ВЪЗРОЖДЕНСКИ КЪЩИ	
1.	ОРГАНИЗИРАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА КУЛТУРНИ, ОБРАЗОВАТЕЛНИ И КОНФЕРЕНТНИ ДЕЙНОСТИ ВЪВ ВЪЗРОЖДЕНСКИ КЪЩИ	
1.1.	До 1 час	80.00
1.2.	До 2 часа	150.00
1.3.	До 4 часа	280.00
1.4.	На ден	400.00
2.	Представяне на изложби в изложбени зали до 7 дни	300.00
3.	Представяне на изложби в дворни пространства до 7 дни	150.00
4.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, на ден	160.00
4.1.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, за два дни	280.00
4.2.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, за три дни	370.00
5.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак *регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи	300.00
6.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч. в периода 18:00 - 22:00 ч.)	

6.1.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 1 час	25.00
6.2.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 2 час	45.00
6.3.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 3 час	65.00
6.4.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 4 час	80.00
IV.	МЕРОПРИЯТИЯ НА АНТИЧЕН ТЕАТЪР	
1.	За провеждане и обслужване на мероприятия на ден <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	2900.00
2.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	1450.00
3.	За провеждане и обслужване от държавни културни институти и пловдивски общински културни институти на ден <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	1740.00
4.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата от държавни културни институти и пловдивски общински културни институти на ден <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	870.00
5.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак <i>*регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи **поради спецификата на обекта е възможно наличието на сценични декори ***влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	1583.33
6.	ВИП гримьорна за мероприятия на Античен театър - Пампорова къща, ул. Цар Ивайло № 2	
6.1.	За организатори на мероприятия на ден	300.00
6.2.	За организатори на мероприятия за период от 5 дни	1000.00
6.3.	За организатори на мероприятия от държавни културни институти и пловдивски общински културни институти на ден <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	180.00
6.4.	За организатори на мероприятия от държавни културни институти и пловдивски общински културни институти за период от 5 дни <i>*влиза в сила от 1 юни 2023 г.</i>	600.00
V.	МЕРОПРИЯТИЯ НА МАЛКА БАЗИЛИКА	
1.	За провеждане на културни мероприятия – на ден	1250.00
2.	За провеждане на културни мероприятия – до 4 часа	600.00
3.	За провеждане на културни мероприятия – до 2 часа	300.00
4.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – на ден	600.00
5.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 4 часа	300.00
6.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 2 часа	150.00
7.	Представяне на изложби до 7 дни	280.00
8.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак <i>*регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи</i>	300.00
9.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч. в периода 18:00 - 22:00 ч.)	
9.1.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 1 час	25.00
9.2.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 2 час	45.00
9.3.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 3 час	65.00
9.4.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 4 час	80.00

VI.	МЕРОПРИЯТИЯ НА РИМСКИ СТАДИОН, Римски стадион - Сфендона (пл. „Римски стадион“)	
1.	За провеждане и обслужване на културни мероприятия на ден	350.00
2.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден	175.00
3.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак <i>*регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи</i>	300.00
4.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч. в периода 18:00 - 22:00 ч.)	
4.1.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 1 час	25.00
4.2.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 2 час	45.00
4.3.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 3 час	65.00
4.4.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 4 час	80.00
VII.	МЕРОПРИЯТИЯ В ТЪРГОВСКИ ЦЕНТЪР ЕКСЕЛСИОР, ПОДЗЕМЕН ЕТАЖ - западен сектор от Римския стадион * Обектът работи с работното време на ТЦ „Екселсиор“	
1.	За провеждане и обслужване на мероприятия до 2 часа	175.00
2.	За провеждане на мероприятия до 4 часа	250.00
3.	Представяне на изложби до 7 дни	240.00
4.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак <i>*регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи</i>	300.00
VIII.	МЕРОПРИЯТИЯ В ТЪРГОВСКА СГРАДА, ул. „Княз Александър I“ № 11 - източен сектор от Римски стадион * Обектът работи с работното време на Търговската сграда	
1.	За провеждане на мероприятия до 2 часа	175.00
2.	За провеждане на мероприятия до 4 часа	250.00
3.	Представяне на изложби до 7 дни	240.00
4.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак <i>*регламентира се провеждане на същия в рамките до 1 час, в който обектът се затваря за туристи</i>	300.00
5.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч. в периода 18:00 - 22:00 ч.)	
5.1.	Обслужване на събитие (след 18:00 ч.) до 1 час	25.00
IX.	МЕРОПРИЯТИЯ НА ЕПИСКОПСКАТА БАЗИЛИКА	
1.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. на етаж 1 до 2 часа	700.00
2.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. на етаж 1 до 4 часа	1200.00
3.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. на етажи 1 и 2 до 2 часа	1000.00
4.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. на етажи 1 и 2 до 4 часа	1700.00
5.	За провеждане на културни мероприятия в делничен ден до 18:00 ч. на етажи 1 и 2 до 8 часа	2000.00
6.	За провеждане на културни мероприятия в почивен ден до 18:00 ч. на етажи 1 и 2 до 8 часа	2500.00
7.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. в Зала за временни изложби (мецанин) до 2 часа	200.00

8.	За провеждане на културни мероприятия след 18:00 ч. в Зала за временни изложби (мечанин) до 4 часа	300.00
9.	За провеждане на временни изложби в Зала за временни изложби (мечанин) до 1 седмица	500.00
10.	За провеждане на временни изложби в Зала за временни изложби (мечанин) до 2 седмици	800.00
11.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Класна стая“	
11.1.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Класна стая“ до 1 час	80.00
11.2.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Класна стая“ до 2 часа	150.00
11.3.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Класна стая“ до 4 часа	200.00
12	Провеждане на работилници и занимания в зона „Детски кът“	
12.1.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Детски кът“ до 1 час	80.00
12.2.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Детски кът“ до 2 часа	150.00
12.3.	Провеждане на работилници и занимания, образователни програми и други в зона „Детски кът“ до 4 часа	200.00
13.	Осигуряване на мултимедия и екран	80.00
14.	Осигуряване на флипчарт	50.00
15.	Осигуряване на лаптоп	80.00
16.	Осигуряване на озвучителна система	350.00
X.	ВАУЧЕРИ	
1.	ВАУЧЕР „Сувенири“	15.00
2.	ВАУЧЕР „Сувенири“	25.00
3.	ВАУЧЕР по тур (важи за Обиколна беседа на територията на Стария град, без посещение на обекти, за група до 20 човека до 90 мин.и за Обиколна беседа на територията на град Пловдив, без посещение на обекти, за група до 20 човека до 90 мин.)	85.00
	<i>Забележка: Ваучерът не е ценна книга, а инструмент, който се приема срещу заплащане на стоки /§1, т. 88 ДР ЗДДС/. Той не може да се заменя срещу пари, парични знаци или ценни книги, да служи като обезпечение или да се предоставя като гаранция. Поради това, в случай че стойността на ваучера е по-висока от стойността на стока, избрана от приносителя, разликата в сумите не подлежи на връщане, а за тази разлика приносителят на ваучера може да избере друга стока. Валидността на всеки ваучер е 3 /три/ месеца от датата, отбелязана като дата на издаване на фискалния/системния бон, издаден от ФУ/, но не по-късно от 31 декември на календарната година, в която е закупен.</i>	
XI.	ПРОВЕЖДАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА ПРОГРАМИ ОТ РЕЗИДЕНТЕН ТИП В ОБЛАСТТА НА ИЗКУСТВАТА, КУЛТУРАТА И ОПАЗВАНЕТО НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО	

1.	Провеждане и обслужване на програми, от резидентен тип, в областта на изкуствата, културата и опазването на културното наследство <i>*на човек за ден</i>	50.00
2.	Провеждане и обслужване на програми, от резидентен тип, в областта на изкуствата, културата и опазването на културното наследство за <i>държавни и пловдивски общински културни институти, неправителствени организации в областта изкуствата, културата и опазването на културното наследство *на човек за ден</i>	25.00
XII.	ЗА СНИМАЧНА ДЕЙНОСТ	
1.	Професионално заснемане на един експонат с цел публикация. <i>*Експонати, носещи авторско право, подлежат на допълнително договаряне с носителя на авторското право</i>	60.00
2.	Любителско заснемане на експонати <i>*важи за един експонат</i>	12.00
3.	Любителско заснемане с фотоапарат	6.00
4.	Любителско заснемане с видеокамера	12.00
5.	За заснемане (фотосесии) в обектите, музейните къщи, дворове - за 1 час	150.00
6.	Заснемане на видео клип/телевизионни снимки в обектите, музейните къщи, дворове - за 1 час	300.00
7.	Заснемане на експонат от фотограф от ОИ „Старинен Пловдив“ (включва ортогонални изгледи, детайли, общи изгледи) <i>* Експонати, носещи авторско право, подлежат на допълнително договаряне с носителя на авторското право</i>	75.00
8.	Заснемане на фотосесия в обекти на ОИ „Старинен Пловдив“ от фотограф от ОИ „Старинен Пловдив“ за 1 час <i>*15 обработени кадъра и останалите в необработен вид</i>	250.00
	<i>Забележка: Заснемането на експонати от фотограф от ОИ „Старинен Пловдив“ и заснемането на фотосесии от фотограф от ОИ „Старинен Пловдив“ е след предварително записване</i>	
9.	За киноснимки (интериор) на снимачен ден	1 800.00
10.	За киноснимки (екстериор) на снимачен ден	1 200.00
XIII.	ПОЛЗВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТ ТЕХНИЧЕСКИ АРХИВ НА МЯСТО (на посещение)	
1.	Ползване на документация от технически архив на място	
1.1.	От собственици на недвижими културни ценности (на страница)	10.00
1.2.	От други физически и юридически лица (на страница)	12.00
1.3.	От ученици и учители, студенти, дипломанти и докторанти, научни работници от системата на Българската академия на науките и други научни институти, преподаватели във висши учебни заведения (на страница)	10.00
1.4.	ЗАПИС НА CD, DVD	5.00
2.	Дигитални копия от архива *в сила от 1 юни 2023 г.	
2.1.	A4 до 20 бр./на страница	1.00
2.2.	A4 до 21-50 бр./на страница	0.95
2.3.	A4 до 51-100 бр./на страница	0.90
2.4.	A4 над 100 бр./на страница	0.85
2.5.	A3 до 20 бр./на страница	2.00
2.6.	A3 до 21-50 бр./на страница	1.90
2.7.	A3 до 51-100 бр./на страница	1.80
2.8.	A3 над 100 бр./на страница	1.70
2.9.	A2, A1, A0 /на чертеж	15.00

3.	Заснемане на страница от техническа документация или чертеж със собствено устройство (на брой)	0.50
	<i>Забележка: Ползването на документацията от техническия архив е след предварително записване</i>	
XIV.	ПОЛЗВАНЕ НА КНИЖНАТА СБИРКА НА ИНСТИТУТА НА МЯСТО	
1.	Предоставяне за ползване на съдържание на място	
1.1.	Еднократно посещение на граждани	3.33
1.2.	Еднократно посещение на ученици и учители, студенти, дипломанти и докторанти, научни работници от системата на Българската академия на науките и други научни институти, преподаватели във висши учебни заведения	1.66
1.3.	Еднократно посещение на хора с увреждания и пенсионери	1.66
XV.	ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ	
1.	Разполагане на един вид печатен рекламно-информационен материал в туристически информационен център на специални за целта щендери и витрини	
1.1.	За период от 1 месец	40.00
1.2.	За период от 3 месеца	60.00
1.3.	За период от 6 месеца	100.00
XVI.	ДЕЙНОСТИ ПО РЕСТАВРАЦИЯ И КОНСЕРВАЦИЯ	
1.	Реставрационно-консервационна дейност от реставратор по чл. 165 от ЗКН на час	29.16
	<i>Забележка: В цената не са включени използваните материали</i>	
	Забележка: 1. Върху цените на извършваните услуги се начислява ДДС, с изключение на тези по т. I.1.1 до I.1.12, от I.2.1 до I.2.38, II.1.1 до II.1.7, II.2.1 до II.2.7, II.4.1. до II.4.2, XII.1. до XII.10 2. Не се заплаща цената по т. III, IV, V, VI, VII, VIII и IX за мероприятия, организирани от ОИ „Старинен Пловдив” и Община Пловдив по утвърден от Кмета на общината график за съответната година. 3. За провеждане на мероприятия от раздели III, IV, V, VI, VII, VIII и IX вкл. се заплаща сума в размер на 30% от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение на дата за провеждане на събитието, когато то се отнася за текущата година. В случай, когато събитието е за следваща година/ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отказ на заявителя от провеждане на мероприятие, сумата не се възстановява. При невнасяне на сумата, в размер на 30% от стойността на съответната услуга, до 10 дни след получаване на потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 70% от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползването на обекта.	

Приложение №8, 8.2.

РЕГИОНАЛНА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ИВАН ВАЗОВ“ – ПЛОВДИВ		
№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Цена в лв. с ДДС
1.	Издаване на потребителска карта	
1.1.	Издаване на потребителска карта за една година (от дата до дата)	10.00

1.2.	Издаване на потребителска карта за една година (от дата до дата) за ученици до 14 г. вкл.	5.00
1.3.	Издаване на потребителска карта за една година (от дата до дата) за пенсионери до 70-годишна възраст	4.00
1.4.	Издаване на потребителска карта за шест месеца	5.00
1.5.	Издаване на потребителска карта за един месец	4.00
1.6.	Издаване на потребителска карта за един ден	3.00
ЗАБЕЛЕЖКА: Не се заплаща издаването на потребителска карта, при представяне на съответен актуален документ в следните случаи: * за лица с намалена работоспособност (НЕЛК, ТЕЛК); * за деца под 6-годишна възраст; * за деца и ученици от домовете за деца, лишени от родителски грижи и за деца от рискови групи; * за пенсионери над 70-годишна възраст и ветерани от войните; * при едновременно записване на близнаци, единият от тях не заплаща издаването; * при издаване на почетна карта и карти за настоящи и пенсионираните се в библиотеката служители.		
2.	Заплащане на пощенски разноски за изпращане на напомнителни писма до закъснели потребители:	
2.1.	За първо и второ писмо по	0.90
2.2.	За трето писмо с обратна разписка	1.60
3.	Междубиблиотечно и международно междубиблиотечно заемане:	
3.1.	Доставка до друга библиотека от страната	4.20
3.2.	Сканиране на 1 страница	0.18
3.3.	Принтиране на 1 страница сканирано копие	0.36
ЗАБЕЛЕЖКА: 1. При изпращане на принтирани страници се заплащат и пощенските разноски. 2. При разплащане за нуждите на международното междубиблиотечно заемане с библиотеки от чужбина се прилага ваучерната схема на Международната федерация на библиотечните асоциации и институции (ИФЛА).		
4.	Експозиционна дейност:	
4.1.	Организиране на изложби (времетраене до 15 дни; експертна и техническа обезпеченост)	144.00
4.2.	За ученици и студенти от специализирани средни и висши училища по изкуствата, творческите школи и работилници	36.00
	ЗАБЕЛЕЖКА: При организирането на изложби вместо горепосочената сума може да се дари експонат на същата или по-висока стойност.	
5.	Предоставяне на писмени тематични библиографски и краеведски справки	
5.1.	За прегледана една годишнина от библиографски указател	3.00
5.2.	За преглеждане на каталог и непериодичен библиографски указател	1.50
5.3.	За преглеждане на автентичен изворов материал 1 бр.	3.00
5.4.	За достъп до външни мрежови ресурси и бази данни с информационно търсене в локалната автоматизирана система, онлайн база данни или база данни върху електронен носител:	
	- за 1 мин.	0.30
	- за 1 база данни	1.50

6.	Заснемане на библиотечни документи от колекциите на отдел „Специални сбирки“:	
6.1.	Предоставяне на копие от оригинал върху електронен носител от колекциите старопечатни, редки и ценни издания, архивни документи, портрети, снимки и периодика, включително и със собствена техника, в jpeg-формат, за 1 бр.	3.60
6.2.	Заснемане на филм в рамките на 1 астрономически час: - за ръкописи - за старопечатни, редки и ценни издания, архивни документи, портрети, снимки и периодика	180.00 96.00
ЗАБЕЛЕЖКА: При наличие на фототипно издание или репроформа се предоставя копие от тях		
7.	Сканиране от фонда на библиотеката за 100dpi:	
7.1.	Сканиране на 1 страница - от издания преди 1900 г. - от издания след 1900 г.	1.80 0.18
7.2.	Сканиране на изображение	0.96
7.3	Фотографско заснемане на външно събитие в библиотеката	60.00
7.4	Заснемане на външни събития от външен фотограф	
	За ½ час	24.00
	За 1 час	42.00
7.5	Конвентиране на изображение в PDF формат с оптическо разпознаване на текст (OCR)	0.24
8.	Принтиране на 1 страница ф А-4 :	
8.1.	едностранно	0.36
8.2.	двустранно	0.42
8.3	Принтиране на 1 страница ф А-3	
8.3.1	едностранно	0.48
8.3.2	двустранно	0.60
9.	Ксерокопиране ф А-4 :	
9.1.	едностранно	0.18
9.2.	двустранно	0.24
9.3	Ксерокопиране ф А-3:	
9.3.1	едностранно	0.48
9.3.2	двустранно	0.60
9.4.	на изображение	0.24
10.	Предоставяне на носител, на който се записва информацията:	
10.1.	CD – 1 брой	1.20
10.2.	DVD- 1 брой	1.80
10.3.	Лист хартия А-4 – 1 брой	0.24
10.4.	Джоб – 1 брой	0.24
11.	Подвързия:	
11.1	Изработка на мека подвързия: -формат А-6 1 бр.	3.60
	- формат А-5 1 бр.	4.50
	- формат А-4 1 бр.	5.40
	- формат А-3 1 бр.	7.20
	- формат В-16 1 бр.	4.80

11.2.	Възстановяване на мека подвързия 1 бр. до 100 стр.	4.80
11.3.	Възстановяване на мека подвързия над 100 стр.:	
	- формат А-6 1 бр.	4.20
	- формат А-5 1 бр.	6.00
	- формат А-4 1 бр.	7.20
	- формат А-3 1 бр.	8.40
	- формат В-16 1 бр.	7.80
11.4.	Изработване на твърда подвързия:	
	- формат А-6 1 бр.	5.40
	- формат А-5 1 бр.	7.80
	- формат А-4 1 бр.	9.60
	- формат А-3-1 бр.	18.00
	- формат В-16 1 бр.	12.60
11.5.	Възстановяване на твърда подвързия:	
	- формат А-6 1 бр.	7.20
	- формат А-5 1 бр.	9.60
	- формат А-4 1 бр.	12.60
	- формат А-3 1 бр.	18.00
	- формат В-16 1 бр.	15.60
12.	Подвързване на периодични издания:	
12.1.	Мека подвързия	
	- формат А-4 1 бр.	15.60
	- формат А-3 1 бр.	18.00
	- формат А-5 1 бр.	12.60
12.2.	Твърда подвързия	
	- формат А-4 1 бр.	18.00
	- формат А-3 1 бр.	24.00
	- формат А-5 1 бр.	15.60
ЗАБЕЛЕЖКА: При заявка на тяло с над 20 мм гръб, поръчката се оскъпява с 25 %		
12.3.	Биговане:	
	- за тираж до 50 бр., за цялата поръчка	2.40
	- за тираж над 50 бр., на биг	0.18
12.4.	Машинно термозалепване на тяло с не по-малък формат от 120/170 мм	
	- за тираж до 50 бр.: под 20 мм гръб	1.50
	- за тираж до 50 бр.: над 20 мм гръб	1.80
	- за тираж над 50 бр.: под 20 мм гръб	0.42
	- за тираж над 50 бр.: над 20 мм гръб	0.78
12.5.	Подвързия с фолио формат А-5 1 бр.	1.50
12.6.	Подвързия с фолио формат А-4 1 бр.	2.70
12.7.	Подвързия с фолио формат А-3 1 бр.	4.20
12.8.	Изработване на папки:	
	- формат 38/54 1 бр.	18.00
ЗАБЕЛЕЖКА: При заявка за формат над посочения, поръчката се оскъпява реципрочно.		
12.9.	Рязане на нож:	
	- един срез	0.60
	- обрязване на 1 том	1.80
	- обрязване над 50 бр. 1 том	0.78
13.	Работа на машина „Дупло“ едноцветен печат при тираж до 100 бр.:	

13.1.	Изработване на 1 кола (16 стр.) формат А-4	96.00
13.2.	Изработване на 1 кола (16 стр.) формат А-5	54.00
	<i>ЗАБЕЛЕЖКА: Стойността на услугите се увеличава с 50 % за бърза поръчка /до 3 работни дни/ и със 100% за експресна поръчка /до два работни дни/</i>	
13.3	Отпечатване на книги, брошури и др.- по калкулация на база тираж и брой страници / редактиране на текст , коригиране на текст, предпечатна подготовка и дизайн. /	
13.4	Цени до 100 бр. стр.	
	-формат А-5 черно - бяло	0.60
	-формат А-5 цветно	0.72
	-формат А-4 черно-бяло	0.90
	-формат А-4 цветно	1.20
	-формат А-3 черно-бяло	1.44
	-формат А-3 цветно	1.50
13.5	Цени над 100 бр. – 50% отстъпка	
	<i>ЗАБЕЛЕЖКА: В цената на цветното отпечатване се калкулира по-висока цена само за услугата „ Предпечатна подготовка и дизайн “. В цената не е включено изработването на корицата.</i>	
13.6	Архивиране на административни документи: Мека корица	
	-формат А-5	12.00
	-формат А-4	18.00
	-формат А-3	30.00
13.7	Твърда корица	
	-формат А-5	18.00
	-формат А-4	24.00
	-формат А-3	36.00
13.8	Прошнуроване на административни документи	
	-До 20 мм гръб за 1 бр.	2.40
	-Над 20 мм гръб за 1 бр.	4.80
13.9	Подшиване на коли на книжно тяло /за 1 бр. кола/	1.20
13.9.1	Книговезко скрепяване на коли /за 1 бр. кола/	0.60
13.9.2	Скрепяване на листове с телбод – до 20 стр.	1.50
13.9.3	Изработване на малки форми – джоб, разделители и др.- калкулиране на цена по разходни материали и труд.	По калкулация
14.	Предоставяне за ползване на Конферентна зала, Информационен център и Обучителен център:	
14.1.	За 1 час	54.00
14.2.	За 2 часа	90.00
14.3.	За 3 часа	120.00
14.4.	За 4 часа	168.00
14.5.	За 6 часа	186.00
14.6.	За цял ден	270.00
15.	Предоставяне на мултимедия за ползване в библиотеката:	
15.1.	За 1 час	18.00
15.2.	За 2 часа	36.00
15.3.	За 3 часа	42.00

15.4.	За 4 часа	60.00
15.5.	За цял ден	90.00

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Сумите по точка 1.1;1.2;1.3;1.4;1.5;1.6;2.1;2.2;5.1;5.2;5.4 са освободени от ДДС сделки.

2. Услугите по т.14 и т.15 в почивни и празнични дни са достъпни след разрешение на Директора на Библиотеката и се заплащат както следва:

- в почивни дни с увеличение 75%
- в дни на официални празници с увеличение 100 %;

3. Стойността на услугите се увеличават с 50 % за бърза поръчка, изпълнение до 3 работни дни и със 100 % за експресна поръчка до два работни дни.

Приложение №8, 8.2.

РЕГИОНАЛЕН ЕТНОГРАФСКИ МУЗЕЙ – ПЛОВДИВ		
№ по ред	ВИД НА УСЛУГАТА	ЦЕНА без ДДС
	I. ЕКСПОЗИЦИЯ. ВХОДНИ БИЛЕТИ. БЕСЕДИ	
1.	Входни билети:	
1.1	туристи	8.00
1.2	туристи над 8 човека, организирани от туроператорска фирма, която има договор с Музея	7.00
1.3	за организирани ученически и студентски групи с уч. цел/на човек	2.00
1.4	фамилен билет за семейство с деца от 7 до 16 г.	14.00
1.5	за индивидуално посещение на ученици и студенти	3.00
2.	Беседи:	
2.1	на български език	15.00
2.2	на чужд език	30.00
3.	Тематични лекции, видеопроекции	50.00
	II. БЕЗПЛАТЕН ВХОД	
1.	За:	
1.1	деца до 7 години	
1.2	гидове и придружители на организирани групи от над 10 души	
1.3	членове на ИКОМ, ИКОМОС, професионални организации и асоциации, и журналисти – срещу съответната легитимация	
1.4	дарители и членове на Клуба на приятелите на музея	
1.5	бивши и настоящи служители	
1.6	официални делегации и гости на Община Пловдив	
2.	В периодите:	
2.1	всеки първи четвъртък от месеца – за ученици, пенсионери и хора със специфични потребности	
2.2	6 септември – Празник на Съединението на България и град Пловдив	
2.3	18 май – Европейска нощ на музеите и галериите	
2.4	Пловдивска нощ на музеите и галериите	
	III. ЗА КУЛТУРНИ ПРОЯВИ, ДЕЛОВИ СРЕЩИ, КОНЦЕРТИ, РЕВЮТА, КОНФЕРЕНТНИ ДЕЙНОСТИ	
1.	Голям салон:	

1.1	до 1 час	80.00
1.2	в рамките на 2 часа	150.00
1.3	до 4 часа	250.00
1.4	до 8 часа	500.00
2.	Изложбена зала	
2.1	за авторски изложби до две седмици	120.00
2.2	за изложбена дейност на фирми с търговска цел	200.00
3.	Дворно пространство	
3.1	за авторски изложби до 15 дни	100.00
3.2	за културни прояви до 4 часа включително/на час	60.00
3.3	за културни прояви над 4 часа/на час	50.00
4.	За сватбен ритуал	500.00
	IV. КИНОЗАСНИМАНИЯ, ФОТОСНИМКИ	
1.	Професионално фото и телевизионни снимки	
1.1	в интериор (за един час)	100.00
	за снимачен ден	600.00
1.2	в екстериор (за един час)	80.00
	за снимачен ден	500.00
2.	Заснемане на филмова продукция	
2.1	в интериор на снимачен ден	2000.00
2.2	в екстериор на снимачен ден	1000.00
3.	Любителски снимки	
3.1	за заснемания с фотоапарат	6.00
3.2	за заснемания с видеокамера	12.00
4.	Заснемания на експонати, снимки от фототеката	
4.1	за един експонат	6.00
4.2	презапис на грамофонна плоча от фонда	20.00
	V. СПРАВКИ И КОНСУЛТАЦИИ	
1.	За справка	3.00
2.	За консултация:	
2.1	за устна консултация	6.00
2.2	за писмена консултация	12.00
	VI. МУЗЕЙНА БИБЛИОТЕКА	
1	Абонаментна такса на година	10.00
2.	Еднократно ползване	3.00

Приложение №8, 8.2.

РЕГИОНАЛЕН ИСТОРИЧЕСКИ МУЗЕЙ – ПЛОВДИВ		
№ по ред	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена в лв. с ДДС
1	Вход:	
1.1	За ученици	2.00
1.2	За възрастни	4.00
1.3	Вход за възрастни за временни изложби	2.00
1.4 нова	Деца до 7 години и хора в неравностойно положение	безплатно

1.5	За участие в образователна програма на музея	1.00
1.6 нова	Семеен билет /родители с едно, две или повече деца/	5.00
1.7 нова	Билет „Баба, дядо, внуче“ /с едно или повече внучета/	3.00
2	Беседи:	
2.1	Обзорна беседа	10.00
2.2	Специализирана беседа / музеен тур	20.00
2.3	Беседа на чужд език	20.00
2.4	За подготовка и провеждане на образователна беседа извън тематиката и експозициите на музея.	40.00
3	Други:	
3.1	За заверяване на препис-извлечение на документи от основния, обменния и научно-спомогателен фонд на музея:	
	За първа страница	5.00
	За всяка следваща	2.50
3.2	За изготвяне на справка за наличието на материали във фонда на Музея, библиография за подготовка на материали за викторини и чествания.	
	За писмена справка	40.00
3.3	За идентификация на движими вещи като културни ценности:	
	За една движима културна ценност	30.00
	За група от движими културни ценности със сходни характеристики, включително монети и монетовидни предмети.	80.00
	За колекция от движими културни ценности.	150.00
3.4	Издаване на удостоверения за извършена в музея идентификация.	4.00
3.5	Подготовка и провеждане на образователна програма и музеен урок в експозициите на музея, включително онлайн музейни уроци на платформите Teams и ZOOM	20.00
3.6	Заснемане на документални филми с културни ценности от фондовете, на всеки започнат час.	50.00
3.7	Заснемане на игрални филми в експозиционни зали и дворни пространства на музея, на всеки започнат час.	200.00
3.8	Заснемане на рекламни сесии в експозиционни зали и дворни пространства на музея, на всеки започнат час.	50.00
3.9	Заснемане на културни ценности от основния, обменния и научно-спомогателния фонд на музея на висока резолюция за публикации, изложби и др. и предоставянето им на електронен носител /за брой/.	20.00
3.10	Заснемане от фотографа на музея на мероприятия и частни партита в залите на музея и предоставянето им на електронен носител.	50.00
4	За еднократно ползване зали в музея:	
4.1	През летния период за всеки час.	80.00
4.2	През зимния период за всеки час.	100.00
4.3	За сватбени ритуали.	100.00
4.4	За ползване мултимедията на музея.	150.00
5.	Предоставяне на зали за временни изложби на фотографии и художници на ден.	30.00

Забележка:

1. Входът на Музея е безплатен за следните посетители и събития, срещу представяне на валиден документ, както следва:

- Всеки първи четвъртък от месеца;
 - За хора със специфични потребности (след представяне на валиден документ);
 - За гидове и придружители на организирани групи над 10 души;
 - За членове на ИКОМ, ИКОМОС и журналисти - срещу съответната легитимация;
 - За официални делегации и гости на община Пловдив;
 - За бивши и настоящи служители на музея, дарители и членове на Клуба на приятелите на музея.
 - На националния празник 3 март.
 - На 6 септември - Празник на Съединението на България и град Пловдив;
 - На 18 май - Европейска нощ на музеите и галериите;
 - В Пловдивска нощ на музеите и галериите.
- 2. Залите на музея се ползват безплатно за мероприятия, когато музеят е техен организатор**

§11. Отменя т.VI. „Услуги за ползване на 25м. покрит общински плувен басейн“ от Приложение № 8, 8.5. Цени на услуги за ползване на спортна база“ и приема нова т.VI. „Услуги за ползване на 25м. покрит общински плувен басейн“ от Приложение № 8, 8.5. Цени на услуги за ползване на спортна база“, както следва:

VI.	УСЛУГИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА 25 М. ПОКРИТ ОБЩИНСКИ ПЛУВЕН БАСЕЙН	
№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ЦЕНА лв. с ДДС
	Ползване на 25 м. покрит общински плувен басейн:	
1	Еднократно посещение /60 мин. + 5 мин. душ/	15.00
2	За ученици, студенти /60 мин. + 5 мин. душ/	10.00
3	За инвалиди /60 мин. + 5 мин. душ/	безплатно
4	Кarti за студенти, ученици и пенсионери с фиксирани посещения за ден, час и месец /60 мин. + 5 мин. душ/:	
	8 пъти месечно	37.00
	12 пъти месечно	52.00
	16 пъти месечно	64.00
	20 пъти месечно	71.00
5	Кarti за граждани с фиксирани посещения за ден, час и месец /60 мин. + 5 мин. душ/:	
	8 пъти месечно	56.00
	12 пъти месечно	78.00
	16 пъти месечно	97.00
	20 пъти месечно	109.00
6	За ученици с профил плуване от СУ “Васил Левски”, гр. Пловдив	безплатно
7	Кarti за картотекирани състезатели в спортните клубове към съответната спортна федерация по: плуване, триатлон, модерен петобой, участващи в редовен учебно-тренировъчен процес за месец без ограничаване на броя на посещенията	50.00
8	Организиране и провеждане на състезание по плуване:	
	общински състезания /за 60 мин./	80.00
	областни и регионални състезания /за 60 мин./	100.00
	републикански и международни състезания /за 60 мин./	150.00

	Забележка: 1. Безплатно се ползва следната спортна база и съоръжения: Игрище №9, наклонена лекоатлетическа писта, игрище за плажен волейбол. 2. Безплатно се предоставя база и съоръжения за провеждане на първенства от спортния календар на община Пловдив, за провеждане на състезания за инвалиди, домове за сираци, ученически и детски спортни празници и турнири с разрешение от Дирекция СМД, за провеждане на мероприятия на бюджетни организации.	
--	--	--

§12. Допълва текста на **Приложение № 8, 8.6** „Цени на услуги за ползване на общински почивни бази за граждани, неработещи в общински структури и цени на услугите за организиране и провеждане на мероприятия в зали общинска собственост“, **в частта „Цени за провеждане на мероприятия в Дом на културата „Борис Христов“, Раздел III „Други“** със следното съдържание:

Приложение № 8, 8.6

III.	ДРУГИ
1.5.	Цени за документиране на събития в ДК „Борис Христов“: - За час 100.00 - За ден 300.00

§13. Изменя т.11 на **Приложение № 8, 8.7.** „Други цени на услуги и права, предоставяни от община Пловдив“ от раздел „Услуги от административен характер“, както следва:

11.	За издаване на пропуски за зареждане на търговски обекти в ЦГЧ 1 бр. за 1 месец и холограмен знак	200.00
-----	---	--------

§14. Допълва т.18 „За издаване на пропуски на превозни средства, обслужващи строителни обекти и/или извършващи товаро-разтоварни дейности“ на **Приложение № 8, 8.7.** „Други цени на услуги и права, предоставяни от община Пловдив“ от раздел „Услуги от административен характер“, като създава **нова подточка 18.3.**, както следва:

Нова 18.3	За зона В 18.3.1 за МПС до 4 тона А) обикновена услуга - 5 дни Б) бърза услуга - 3 дни В) експресна - за деня 18.3.2 за МПС от 4 до 10 тона А) обикновена услуга - 5 дни Б) бърза услуга - 3 дни В) експресна - за деня 18.3.3 за МПС от 10 до 30 тона А) обикновена услуга - 5 дни Б) бърза услуга - 3 дни В) експресна - за деня 18.3.4 за МПС над 30 тона А) обикновена услуга - 5 дни Б) бърза услуга - 3 дни В) експресна - за деня	 10.00 12.50 20.00 12.50 16.67 25.00 25.00 29.16 37.50 33.33 41.67 58.33
------------------	--	--

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§15. Наредбата за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с Решение №....., взето с протокол №..... от2023г., влиза в сила от **01.06.2023 г.**

§16. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на община Пловдив и останалите разпоредители с бюджет по Бюджета на Община Пловдив.

§17. Изменения в други подзаконови нормативни актове:

I. В Наредба за началния размер на наемните цени за имоти – общинска собственост (приета с Решение № 393 по Протокол № 28 от 14.10.2010 г. на Общински съвет - Пловдив; изм. и доп. с Решение № 131 по Протокол № 12 от 12.05.2011 г., изм. и доп. с Решение № 222 по Протокол 15 от 16.06.2011 г.; изм. и доп. с Решение № 388 по Протокол № 20 от 08.09.2011 г.; изм. и доп. с Решение № 190 по Протокол № 10 от 31.05.2012 г.; изм. и доп. с Решение № 505 по Протокол № 22 от 20.12.2012 г.; изм. и доп. с Решение № 111 по Протокол № 6 от 10.04.2013 г.; изм. и доп. с Решение № 152 по Протокол № 7 от 16.05.2013 г.; изм. и доп. с Решение № 336 по Протокол №15 от 19.09.2013 г.; изм. и доп. с Решение № 162 по Протокол № 9 от 29.05.2014 г.; изм. и доп. с Решение № 288 по Протокол № 15 от 11.09.2014 г.; изм. и доп. с Решение № 323 по Протокол № 16 от 09.10.2014 г.; изм. и доп. с Решение № 449 по Протокол № 22 от 18.12.2017 г.; изм. и доп. с Решение № 307 по Протокол № 14 от 02.08.2018 г., в сила от 01.09.-2018 г.; изм. и доп. с Решение № 237 по Протокол № 14 от 01.08.2019 г.; изм. и доп. с Решение № 278 по Протокол № 15 от 17.09.2018 г., в сила от 01.10.2019 г.; изм. и доп. с Решение № 168, взето с Протокол № 10 от 09.07.2020 г., в сила от 01.08.2020 г.; изм. с Решение №90, протокол №6 от 24.03.2022г. в сила от 01.04.2022г., изм. с Решение №368, протокол №16 от 16.09.2022г.) **Приложение № 4 се изменя, както следва:**

I. В частта „ЗОНА ЦЕНТРАЛНА ТЪРГОВСКА ЧАСТ (ЦТЧ) отменя изцяло текста за: Район „Северен”

1. Бул.,„България“ – от ул.,„Победа“ до бул.,„Цар Борис III Обединител“ (кръговото на панаира).
2. Бул.,„Цар Борис III Обединител“ (участъка от бул. „България“ до бул.,„Марица“ -север).
3. Бул.,„Марица - север“- от ул.,„Васил Левски“ до бул.,„Цар Борис III Обединител“.
4. Ул.,„Ибър“ и площад „Сливница“.
5. Ул.,„Васил Левски“- от бул. „България“ до Пешеходен мост, включително.

II. В частта „ЗОНА I“, след последното изречение на текста след думите „Район „Западен“, а именно: „Зоната включва СК „Отдых и култура“, създава нов абзац със следния текст:

Район „Северен”

1. Бул.,„България“ – от ул.,„Победа“ до бул.,„Цар Борис III Обединител“ (кръговото на панаира).
2. Бул.,„Цар Борис III Обединител“ (участъка от бул. „България“ до бул.,„Марица“ -север).
3. Бул.,„Марица - север“- от ул.,„Васил Левски“ до бул.,„Цар Борис III Обединител“.
4. Ул.,„Ибър“ и площад „Сливница“.
5. Ул.,„Васил Левски“- от бул. „България“ до Пешеходен мост, включително.

МОТИВИ:

Настоящото решение се взема с **правни основания**: чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и ал.6, чл.9 във връзка с чл.6, ал.1 от Закона за местните данъци и такси, във връзка с чл.8, чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК и чл.12 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, предлагам на Общински съвет – Пловдив и **фактически основания**: Въвеждане на нови такси и цени на услуги, респективно актуализиране размера на действащите такива, с цел разширяване на обхвата и повишаване на качеството на услугите, предоставяни от общинска администрация и структурните звена на община Пловдив на физически и юридически лица, което от своя страна ще доведе до по-пълноценно задоволяване на обществените потребности и подобряване на работата по прилагането на наредбата. Предлаганите промени способстват за постигане в по-пълна степен на принципа на справедливост при определяне на някои видове такси и цени на услуги, както и за оптимизиране на административния процес по предоставянето им.

Приложения:

1. Писмо от кмета на район „Северен“ с изх. №3-0800-3421/16.11.2022г. и вх. към № 22 ОПР-1447 -/12/ от 16.11.2022 г. на община Пловдив;
2. Заповед №200А710/07.04.2020г. на Кмета на община Пловдив, относно утвърждаване на основна процедура „Издаване на разрешение за ползване на място общинска собственост за поставяне на преместваем обект за търговия на територията на община Пловдив“;
3. Обобщен анализ на разходите за формиране на месечния размер на таксата по чл.72 от ЗМДТ за ползване на тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение, които са общинска собственост за изграждане на зарядна станция за електрически превозни средства на територията на община Пловдив;
4. Писмо вх.№ 22ОПР-1502/10.11.2022г. от директора на ОП „Зооветеринарен комплекс“;
5. Писмо вх.№ 22ОПР-1447-/3/08.11.2022г. от директора на ОП „Радостни обреди“;
6. Писмо вх.№ 22ОПР-1307/06.10.2022г. от директора на ОП „Градини и паркове“;
7. Писмо вх.№ 22ОПР-1447-/4/10.11.2022г. от директора на ОП „Паркиране и репатриране“;
8. Писмо вх.№ 22ОПР-1447-/6/11.11.2022г. от директора на ОП „Жилфонд“;
9. Писмо вх. № 22ОПР-1447-/7/14.11.2022г. от директора на ОП „Траурна дейност“;
10. Писмо вх.№ 22ОПР-1447-/17/31.01.2023г. от директора на ОП „Организация и контрол на транспорта“;
11. Писмо вх. №22 ОПР-1447-/16/30.01.2023г. от директора на ОП „Многофункционална спортна зала“;
12. Писмо вх.№ 22 ОПР-1447-/20/24.02.2023г. от директора на ОП „Чистота“;
13. Писмо вх.№23 ВК-157/20.01.2023г. от зам.-кмет „Култура, археология и туризъм“ за Регионален етнографски музей, Регионален исторически музей, Общински институт „Старинен Пловдив“ и Дом на културата „Борис Христов“;
14. Писмо вх. №23 РЗК-287/ 03.02.2023г. от директора на Регионална Народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив;
15. Писмо вх.№ 23НЕТ-627/27.02.2023г. от директора на Регионален природонаучен музей – Пловдив;
16. Писмо към вх.№ 22 ОПР-1447-(21) от 12.04.2023г. от директора на ОП „Чистота“;
17. Писмо към вх.№ 22 ОПР-1447-(22) от 13.04.2023г. от директора на ОП „Паркиране и репатриране“.

18. Предварителна оценка на въздействието на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив;

19. Частични оценки на въздействието на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив на Регионален етнографски музей - Пловдив и на ОИ „Старинен Пловдив“;

С уважение,

ЗДРАВКО ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Съгласували:

Величко Родопски
Заместник-кмет „Финанси“

Ангелина Топчиева
Секретар на община

Таня Юриева
Директор дирекция „Правна“

Соня Хършева
Главен юрисконсулт

Изготвили:
Сийка Тотина
Главен експерт в отдел ОПСКТА

Марина Кълвачева
Главен експерт в от.